

بسمه تعالی



شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد

دفترچه شرایط اختصاصی پیمان

ارائه خدمات غرفه های ثابت

ویرایش ۳

مورخه ۱۴۰۴/۰۵/۱۹

موضوعات:

۱- کافی شاپ

ارائه خدمات کافی شاپ اعم از بستنی سنتی، میوه ای، قیفی، فالوده و انواع آبمیوه ها بصورت تازه، نسکافه، شکلات داغ، قهوه با طعم های مختلف، انواع دمنوش ها، انواع شیرینی جات و کیک بصورت باز، فروش چای و آبجوش که بصورت سرو در محل غرفه برای نوشیدن مجاز می باشد.

تبصره: ارائه هرگونه خدمات نظیر فروش ذرت مکزیکی، انواع شیرینی جات، کیک بسته بندی، کلوچه و بیسکویت بصورت بسته بندی شده، ارائه و فروش قهوه یا نسکافه و موارد مشابه فوری به صورت بسته بندی، انواع آب معدنی بزرگ و کوچک بصورت شلی، فروش هرگونه کیم و بستنی بسته بندی شده، انواع آبمیوه بسته بندی شده اعم از پاکتی و قوطی، انواع نوشابه ها و فروش انواع اشترودل در محل غرفه ممنوع می باشد و چنانچه گزارش گردد و یا توسط دستگاه نظارت مشاهده گردد، طرف اول می تواند **قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و خسارت وارده را از طرف دوم مربوطه اخذ نماید.**

۲- اغذیه

ارائه خدمات اغذیه سرد و گرم و فست فود (پیتزا، همبرگر، کباب ترکی، پیراشکی، اشترودل، سیب زمینی سرخ کرده و ذرت مکزیکی) به همراه نوشیدنی شامل نوشابه، دلستر، دوغ، آب معدنی کوچک و به همراه غذا

تبصره: فروش انواع نوشیدنی به صورت جداگانه مجاز نمی باشد.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب / شرکت می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء:

۳- سوپر مارکت

ارائه کلیه خدمات سوپر مارکتی

تبصره : سوپر مارکت مجاز به فروش کلیه اقلام به صورت بسته بندی را دارد و حق سرو گروه کالایی مشابه گروه کالایی کافی شاپ و اغذیه را ندارد.

۴- بیمه

ارائه کلیه خدمات بیمه‌ای

۵- سوغات

عرضه محصولات سوغات خراسان، سایر استانها و شهرستانها (زعفران، نخود و کشمش، آلو، گردو، نبات، زرشک، انواع شیرینی سنتی، اریس، نوقاب، مسقطی، کلومپه، باقلوا، سوهان کنجدی، گز)

۶- محصولات الکترونیک

ارائه خدمات لوازم الکترونیکی شامل دستگاه‌های (A.T.M)، پوز، موبایل، سیم کارت، خدمات جانبی و مشابه

تبصره ۱: در صورت فروش دستگاه‌های (A.T.M) و پوز هماهنگی لازم از دستگاه‌های ذیربط مانند بانک مرکزی و بانک‌های مربوطه الزامی می‌باشد و طرف دوم موظف به پاسخگویی به مشتریان می‌باشد و نمایشگاه هیچ گونه تعهدی نسبت به مشتریان ندارد.

تبصره ۲: طرف دوم یا بهره‌بردار موظف به ارائه برندهای معتبر و استاندارد لوازم الکترونیکی و موبایل همراه با گارانتی تعویض و تعمیر می‌باشد و بایستی کلیه اقلام مورد نیاز لوازم الکترونیکی برای ارائه به مشتریان را ارائه نماید.

۷- امور چاپ بنر

انجام کلیه امور مربوط به چاپ فلکسی فیس، بنر، استیکر، کپی سیاه و سفید، رنگی، فتو پرینت، پلات و کپی سی دی و دی وی دی

تبصره: طرف دوم ملزم به استفاده از ماشین آلات جدید و با کیفیت می‌باشد

۸- مواد غذایی ارگانیک

محصولات غذایی سنتی و ارگانیک (عرقیات گیاهی، زیتون، عسل، محصولات کنجدی و...)

۹- گل و گیاه

تهیه، پرورش، تولید و توزیع گل و گیاه طبیعی

۱۰- مواد شوینده

مواد شوینده، بهداشتی، نانو، پاک کننده و محصولات مشابه

۱۱- درب اتومات

ارائه خدمات درب‌های اتومات، رولاپ، جک و ...

۱۲- آموزش زبان

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب / شرکت می‌باشد.

تاریخ، مهر و امضاء:

۱۳- باربری

ارائه خدمات حمل و باربری سبک و سنگین اعم از (چرخ حمل بار، چرخ دستی، وانت بار، خاور، کامیون، تریلی، کمر شکن، جرثقال و غیره)

الف: شرایط اختصاصی غرفه های غذایی و غیر غذایی

- ۱) طرف دوم یا بهره‌برداران جزء باید پروانه کسب و تمام مجوزهای لازم برای فعالیت خود را داشته باشد
- ۲) طرف دوم یا بهره‌برداران جزء حق ارائه هرگونه خدمات یکسان یا مشابه که در تعریف سایر غرفه‌های ثابت ذکر شده باشد یا در تعارض منافع با سایر غرفه‌ها باشد را ندارد و در صورت مشاهده نسبت به جلوگیری از فعالیت غرفه و در صورت تکرار نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد شد.
- ۱) طرف دوم یا بهره‌بردار موظف است محدوده کار خود را تا شعاع ۵ متر به صورت روزانه نظافت نماید که این محدوده شامل کلیه محدوده‌های سرویس‌دهی می‌باشد.
- ۲) سرویس‌دهی طرف دوم یا بهره‌بردار باید به گونه‌ای باشد که باعث ازدحام و شلوغی و اتلاف وقت مشتریان نگردد. ضمناً پاسخگوی شکایات و نارضایتی عموم مردم می‌باشد.
- ۳) طرف دوم یا بهره‌برداران جزء موظف است با تایید دستگاه نظارت، کالاها و اقلامی را به فروش برساند که در راستای فعالیت صنفی و دارای پروانه کسب از آن صنف باشد.
- ۴) طرف دوم یا بهره‌برداران جزء موظف است نرخ‌نامه مصوب و مورد تایید صنف خود را تهیه و در محل قابل رویت مشتریان، نصب نماید.
- ۵) ارائه و فروش نمونه محصول جدید می‌بایستی به تایید دستگاه نظارت طرف اول برسد.
- ۶) محصول قابل ارائه بایستی در موعد تعیین شده توسط دستگاه نظارت طرف اول، آماده و قابل ارائه به مشتری باشد.
- ۷) نارضایتی مراجعین از خدمات ارائه شده و کیفیت و قیمت محصولات و همچنین عدم تنوع لازم از برندها و کارخانجات مهم داخلی، پس از دو مرحله اخطار کتبی دستگاه نظارت، چنانچه تکرار گردد یا غرفه غذایی به دلایل نامعلوم در چند نوبت بسته باشد، موجب فسخ قرارداد غرفه مذکور خواهد شد.

ب: شرایط اختصاصی غرفه های غذایی

- ۱) طرف دوم موظف است برای ارائه سرویس رفاهی به مشتریان از میز و صندلی سالم و تمیز و مرتب استفاده نماید.
- ۲) طرف دوم موظف است تمامی لوازم مربوطه به کار (میزها، صندلی‌ها، کف غرفه، میز کار و غیره) را به صورت روزانه شستشو و نظافت نماید، همچنین لباس کار کارگران بایستی به صورت تمیز و مرتب باشد.
- ۳) محیط کار طرف دوم باید کاملاً بهداشتی و تمیز و عاری از هرگونه حشرات و موجودات موزی باشد در صورت عدم رعایت این مهم پس از اخطار کتبی ناظر بهداشت، دستگاه نظارت طرف اول می‌تواند مطابق تصمیم اخذ شده اقدام به جریمه نقدی و یا حتی فسخ قرارداد طرف دوم نماید.
- ۴) طرف دوم موظف است از کارگرانی که دارای کارت بهداشت معتبر هستند استفاده نماید و بر بهداشت و نظافت فردی کارگران کاملاً نظارت نماید و استفاده از لباس کار مناسب به رنگ روشن و رعایت بهداشت فردی الزامی است.
- ۵) طرف دوم در صورت استفاده از کپسول گاز موظف است از کپسول‌های سالم و استاندارد برای پختن غذا استفاده نماید.
- ۶) طرف دوم موظف است تمام مواد غذایی و خوراکی که در معرض آلودگی و یا فاسد شدن قرار دارند را در یخچال نگهداری کند.
- ۷) طرف دوم کلیه لوازم مورد نیاز خود: شامل یخچال، فریزر، اجاق گاز، لوازم پذیرایی (در صورت نیاز) و غیره را باید با هزینه شخصی تهیه و استفاده نماید.
- ۸) تمامی ظروف استفاده شده در کلیه مراحل فرآیند بایستی از استاندارد لازم برخوردار باشند و عاری از هرگونه خراش و یا حفره‌هایی باشند که باعث شود به صورت کامل پس از شستشو تمیز نشوند.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب / شرکت می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء :

- ۹) طرف دوم موظف است کالاهایی را که خریداری می‌کند تاریخ تولید و مدت مصرف آن در روی کالا درج شده باشد، در غیر این صورت عواقب و مسئولیت آن متوجه طرف دوم می‌باشد و طرف اول هیچگونه مسئولیتی در قبال تخلف طرف دوم ندارد.
- ۱۰) طرف دوم موظف است در قبال ارائه خدمات به مشتریان، فاکتور رسمی صادر نماید.
- ۱۱) این قرارداد مانع از ایجاد و راه‌اندازی واحدهای مشابه و موجب تقلیل اجاره‌بها نخواهد شد و طرف اول مجاز است به صرفه و صلاح خود اقدام و از این بابت طرف دوم حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می‌نماید.
- ۱۲) در صورتی که طرف دوم به هر یک از تعهدات خود به صورت کلی یا جزئی عمل ننماید طرف اول مجاز خواهد بود رأساً اقدام و هزینه مربوطه را به حساب طرف دوم منظور دارد و طرف دوم حق هرگونه اعتراض و ادعایی را از خود سلب می‌نماید.
- ۱۳) طرف دوم موظف است از لوازم بهداشتی یکبار مصرف (کارد و چنگال، قاشق، لیوان و ظروف مربوطه) استفاده نماید.
- ۱۴) طرف دوم موظف است از مواد غذایی که مورد تایید سازمان‌های بهداشت و غذا و دارو می‌باشد استفاده نماید.
- ۱۵) در صورت مشاهده تخلف در زمان برگزاری رویداد توسط دستگاه نظارت طرف اول، طرف دوم یا بهره‌بردار موظف است ضمن همکاری با کارشناسان بهداشت نسبت به رعایت نکات بهداشتی و نسبت به جمع‌آوری مواد غذایی غیر بهداشتی اقدام نماید. بدیهی است در صورت ادامه تخلف موظف به پرداخت حق التزام خواهد بود.
- ۱۶) کلیه غرفه‌های ثابت ملزم به رعایت کل مفاد آیین نامه ماده ۱۳ مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی می‌باشند و مسئولیت رعایت کل موارد بهداشتی مندرج در آن بر عهده طرف دوم یا بهره‌بردار می‌باشد.
- ۱۷) کلیه مواد غذایی و خوراکی باید حداقل از سطح زمین ۲۵ سانتی متر فاصله داشته باشد.
- ۱۸) موارد زیر به صورت روزانه و ادواری توسط ناظر بهداشت طرف اول کنترل خواهد شد:
- ۱-۱۸- نظافت عمومی محل، کف غرفه، ظروف، ویتترین، صندلی‌ها، میزها و محوطه بیرونی
 - ۲-۱۸- کنترل تاریخ مصرف مواد غذایی و خوراکی، داشتن علامت استاندارد و رعایت موازین نگهداری مواد غذایی روغن و غیره
 - ۳-۱۸- نحوه ارائه اقلام لفاف و پوشش مناسب، قیمت، وزن و نحوه رفتار با مشتری
 - ۴-۱۸- کنترل و نظارت بر ساعت بازگشایی و تداوم سرویس‌دهی تا ساعات پایانی هر رویداد
 - ۵-۱۸- داشتن جعبه کمک‌های اولیه و وسایل اطفای حریق
 - ۶-۱۸- عدم آسیب‌دیدگی و حفظ تجهیزات و لوازم طرف دوم
 - ۷-۱۸- تعمیرات جزئی و آسیب‌های ناشی از بی‌دقتی در محیط کار
 - ۸-۱۸- رسیدگی به شکایات و سایر تخلفات

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب / شرکت می‌باشد.

تاریخ، مهر و امضاء: