

دفترچه شرایط اختصاصی پیمان

عنوان پیمان

عبارت است از واگذاری امتیاز ، اجرای هرگونه تجهیزات سازه ای در رویداد های در حین برگزاری و متناسب با قرارداد های منعقد شده با برگزار کنندگان با امکانات کامل برای هر ۱۲ متر مربع غرفه (یک عدد میز – دو عدد صندلی و ۶۰۰ وات برق)



شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد

شرایط اختصاصی پیمان

موضوع قرارداد:

عبارت است واگذاری امتیاز، اجرای هرگونه تجهیزات سازه ای در رویداد های درحین برگزاری و متناسب با قرارداد های منعقد با برگزارکنندگان با امکانات کامل برای هر ۱۲ متر مربع غرفه (یک عدد میز- دو عدد صندلی و ۶۰۰ وات برق)

شرایط عمومی:

۱- داشتن نیروی متخصص لازم در زمینه انجام امور پیمان

۲- داشتن سوابق مشابه با موضوع پیمان

شرایط اختصاصی:

- ۱- طرف دوم موظف است لیست کامل تجهیزات غرفه بندی را با تعرفه مربوطه به تایید دستگاه نظارت طرف اول برساند.
- ۲- کلیه تجهیزات غرفه بندی با هزینه طرف دوم باید به صورت نوبت خریداری گردد (حداقل ۳/۰۰۰ مترمربع سازه اوکتا نورم و ۵/۰۰۰ مترمربع سازه سهلان (اسپیس فرم) از نوع درجه یک طبق استانداردهای نمایشگاهی) و بعد از انعقاد و ابلاغ قرارداد ظرف مدت سه ماه کلیه اقلام مربوطه در محل تحویلی، طرف اول به رویت و تایید دستگاه نظارت طرف اول رسانده شود.
- ۳- مبلغ واگذاری سازه ها باید منطبق بر مبلغ تعیین شده در قرارداد باشد.
- ۴- کد گذاری و شماره کردن اموال به عهده طرف دوم می باشد.
- ۵- هزینه های حمل و نقل تمامی اقلام و تجهیزات غرفه بندی از محل انبار به سالن های طرف اول در هنگام تحویل و بالعکس برعهده طرف دوم می باشد.
- ۶- کلیه خسارات وارده بر تجهیزات از سوی غرفه داران و غیره در حوزه ی مسئولیت خود طرف دوم می باشد.
- ۷- مسئولیت کنترل و حفاظت از اموال به عهده طرف دوم است و در صورت صدمه و یا سرقت تجهیزات طرف اول هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.
- ۸- طرف دوم حق فروش اموال و تجهیزات را به غرفه داران ندارد.
- ۹- طرف اول جهت نگهداری تجهیزات طرف دوم، انباری در محل نمایشگاه به همراه محلی جهت صدور صورت حساب برای غرفه داران در اختیار طرف دوم قرار می دهد که هزینه ای بابت آن اخذ نخواهد شد، طرف دوم در پایان مدت قرارداد موظف است بلافاصله آن را تخلیه و به صورت صحیح و سالم در اختیار طرف اول قرار دهد.
- ۱۰- رها کردن و انبار غیر مجاز سازه ها در محیط نمایشگاه ممنوع و عواقب ناشی از این موارد بر عهده طرف دوم می باشد.
- ۱۱- طرف دوم ملزم است که کلیه سازه ها را در داخل انبار نگهداری نماید و از گذاشتن هریک از اقلام در خارج از محیط انبار خودداری نماید. درغیراین صورت طرف اول مجاز است بابت جریمه به ازای هرروز مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از طرف دوم اخذ نماید.
- ۱۲- کلیه پرسنل طرف دوم باید لباس فرم یکسان و دارای کارت شناسایی باشند (رنگ آن توسط طرف اول تعیین می گردد).
- ۱۳- طرف دوم باید برای کلیه اقلام تحویلی صورت حساب رسمی صادر نماید و یک نسخه در اختیار غرفه دار و مشتری قرار دهد.
- ۱۴- طرف دوم بابت برخورداری از امتیاز واگذاری سازه و تجهیزات باید مبلغی از وجه دریافتی را در پایان هر رویداد طبق ماده ۵ قرارداد به طرف اول پرداخت نماید.
- ۱۵- در صورت درخواست تجهیزات از طرف دوم توسط طرف اول، تا سقف ۱۰ هزار مترمربع در طول مدت قرارداد (سه سال) هیچ وجهی به طرف دوم پرداخت نخواهد شد.
- ۱۶- طرف دوم موظف است نسبت به تعویض کالاهای مستعمل و قدیمی طبق نظر دستگاه نظارت طرف اول اقدام نماید.
- ۱۷- هرگونه سازه و تجهیزاتی که طرف دوم بخواهد در لیست تجهیزات، اضافه نماید باید به تایید دستگاه نظارت طرف اول برساند.
- ۱۸- طرف دوم موظف است چند روز قبل از برگزاری هر رویداد آمادگی کامل جهت ارائه خدمات به برگزار کنندگان و غرفه داران را داشته باشد.
- ۱۹- طرف دوم جهت نقل و انتقال تجهیزات باید حداقل از یک دستگاه نیسان استفاده نماید و هزینه آن را طرف دوم پرداخت می نماید.
- ۲۰- طرف دوم موظف است جهت انتقال و جابجایی کالاها از چند دستگاه چرخ دستی که با هزینه طرف دوم تهیه نموده و با تایید دستگاه نظارت طرف اول استفاده نماید.
- ۲۱- طراحی چرخ دستی قبل از تهیه باید به تایید دستگاه نظارت طرف اول رسیده باشد.
- ۲۲- طرف دوم جهت حسن انجام تعهدات مفاد قرارداد یک فقره چک به میزان کل مبلغ قرارداد به صورت سالیانه را به طرف اول تحویل خواهد داد.
- ۲۳- طرف دوم موظف است یک نفر را به عنوان سرپرست و نماینده با اختیار کامل به طرف اول معرفی نماید.
- ۲۴- طرف دوم ملزم به تحویل غرفه ها متناسب با برنامه زمان بندی مجری برگزارکننده و براساس ضوابط نمایشگاه می باشد.
- ۲۵- کلیه تجهیزات غرفه بندی قبل از تحویل به غرفه دار توسط نیروهای طرف دوم نظافت و به صورت تمیز و با کیفیت مناسب و سالم تحویل غرفه دار خواهند شد و در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده و تایید دستگاه نظارت، طرف دوم مشمول جریمه میگردد

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب/ شرکت می

باشد. تاریخ، مهر و امضاء:

- ۲۶- پرسنل طرف دوم مجاز به دریافت هیچ گونه وجهی از قبیل انعام، هزینه حمل و نقل، هزینه نظافت و... نمی باشند و چنانچه توسط دستگاه نظارت طرف اول مشاهده گردد برای مرتبه اول به میزان ۱۵ درصد درآمد سهم طرف اول و در صورت تکرار ۳۰ درصد درآمد سهم طرف اول، در هر رویداد به عنوان وجه التزام از طرف دوم اخذ خواهد شد.
- ۲۷- در قبال ارائه خدمات سازه های نمایشگاهی به غرفه داران یک فرم نظر سنجی توسط طرف دوم در اختیار غرفه داران قرار خواهد گرفت و پس از تکمیل آن به دستگاه نظارت تحویل داده خواهد شد. بدیهی است یکی از شرایط تجدید قرارداد جهت سال بعد با طرف دوم نتایج اخذ شده به وسیله نظر سنجیها خواهد بود.
- ۲۸- طرف دوم موظف است در صورت نیاز و اعلام دستگاه نظارت مازاد بر حجم موجود در قرارداد، توانایی تهیه سازه های نمایشگاهی (موضوع قرارداد) را داشته باشد.
- ۲۹- طرف دوم موظف است نسبت به ایجاد وب سایت ارائه خدمات سازه های نمایشگاهی اقدام نماید.
- ۳۰- طرف دوم و پرسنل طرف دوم باید از هر نظر واجد شرایط و مورد تایید دستگاههای نظارتی باشند.
- ۳۱- طرف دوم موظف به رعایت کلیه شرایط قرارداد های طرف اول با سایر پیمانکاران می باشد.
- ۳۲- طرف دوم موظف است جهت تامین روشنایی غرفه ها فقط از لامپ های کم مصرف با پایه و سوکت برق استاندارد استفاده نماید.
- ۳۳- نوع و شکل لامپ های روشنایی و میزان برق مصرفی آن قبل از خرید باید به تایید دستگاه نظارت طرف اول رسانده شود.
- ۳۴- طرف دوم موظف است با توجه به نوع کار نسبت به بیمه حوادث، مسئولیت، آتش سوزی، تامین اجتماعی، پرسنل، کالا و تجهیزات خود اقدام نموده و در خاتمه قرارداد برگه ی مفاد حساب از سازمانهای مربوطه اخذ و آن را به طرف اول تحویل دهد.
- ۳۵- طرف دوم اقرار و تایید می نماید که آگاهی کامل به کلیه قوانین و مقررات اداره کار، بیمه تامین اجتماعی، مالیات و عوارض، بیمه حوادث، بیمه مسئولیت، بیمه آتش سوزی داشته و مسئولیت عدم اجرای قوانین به هیچ عنوان متوجه طرف اول نمی باشد.
- ۳۶- پرداخت کلیه کسورات قانونی مرتبط اعم از مالیات، بیمه و مالیات ارزش افزوده و ... بر عهده طرف دوم است.
- ۳۷- طرف دوم موظف است تمامی مقررات قانون کار تبعی جمهوری اسلامی ایران و نیز قوانین تامین اجتماعی خصوصاً مواد ۱۳، ۳۸، ۲۴ قانون کار و تامین اجتماعی را برابر قرارداد در مورد کارکنان خود اعمال نموده و نسبت به پرداخت کلیه مطالبات کارکنان خود بطور کامل طی فیش حقوقی ماهیانه پرداخت نماید.
- ۳۹- امور کارگری مربوط به کارگران طرف دوم از هر جهت و هر بابت بر عهده طرف دوم می باشد و طرف دوم مسئول پاسخگویی به ادارات مربوطه و مسئول هر گونه حوادث ناشی از کار کارگران خود بوده و ملزم به رعایت نکات ایمنی کاری باشد.
- ۴۰- از نظر این قرارداد کلیه کسانی که به منظور اجرای این قرارداد، خدمات دائم یا موقت به هزینه و رای طرف دوم انجام می دهند، کارکنان طرف دوم شناخته شده و مسئولیت کلیه امور حقوقی و مطالبات قانونی و پرسنلی آنان بر عهده طرف دوم می باشد و به هیچ وجه پرسنل طرف اول محسوب نشده و طرف اول هیچگونه تعهدی نسبت به کارکنان دست اندرکار در این قرارداد را ندارد و در این رابطه طرف دوم ملزم به پذیرش و اجرای هر گونه رای صادره از طرف مراجع قانونی مندرج در قانون کار جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.
- ۴۱- در صورت اهمال و یا سهل انگاری در کار و تعویض کارگران فنی و یا در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت از کار پرسنل طرف دوم برای مرتبه اول به میزان ۱۵ درصد درآمد سهم طرف اول و در صورت تکرار ۳۰ درصد درآمد سهم طرف اول، در هر رویداد به عنوان وجه التزام از طرف دوم اخذ خواهد شد.
- ۴۲- در صورتی که طرف دوم در هر دوره از زمان قرارداد به هردلیلی انصراف دهد موظف است کل خسارت وارده شده به طرف اول (طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری) را بطور کامل پرداخت و سپس مکان های تحویلی را تخلیه نماید.
- ۴۳- طرف دوم تعهد می نماید چنانچه طرف اول درخواست ادامه قرارداد را پس از انقضای مدت آن تا تعیین طرف دوم جدید نماید طرف دوم موظف است وظایف محوله را انجام و به فعالیت خود بر مبنای قرارداد حاضر ادامه دهد.
- ۴۴- طرف دوم موظف است در صورت آسیب رساندن به اموال طرف اول اقدام به اصلاح و یا جبران صدمات وارده نماید.
- ۴۵- طرف دوم حق واگذاری تعهدات خود را به صورت جزئی و کلی به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی را ندارد.
- ۴۶- طرف دوم تحت هیچ شرایط مجاز به انجام تبلیغات در محیط فعالیت خود برای غیر نمی باشد.
- ۴۷- کنترل کامل پرسنل ثابت و موقت طرف دوم در قبال اعمال منافی عفت عمومی و هر گونه جرائم دیگری به عهده طرف دوم بوده و در صورت مشاهده یا گزارش توسط غرفه داران و پرسنل مسئولیت متوجه طرف دوم می باشد. دارا بودن حسن شهرت و عدم سوء پیشینه از الزامات طرف دوم و پرسنل وی می باشد.
- ۴۸- چنانچه طرف اول جلساتی جهت هماهنگی با نماینده طرف دوم یا جلسات آموزشی جهت پرسنل طرف دوم برگزار نماید طرف دوم موظف است تسهیلات لازم جهت نماینده یا پرسنل خود برقرار نماید.
- ۴۹- طرف دوم موظف است در صورت لزوم، اجرای قرارداد را با بهره گیری از متخصصان صلاحیت دار مرتبط به انجام رساند.
- ۵۰- رعایت کلیه ضوابط و مقررات طرف اول از سوی طرف دوم و همه عوامل تحت پوشش الزامی است.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب/شرکت می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء:

۵۱- تخلف از مفاد قرارداد توسط طرف دوم، طرف اول برای مرحله اول تذکر کتبی واخذ وجه التزام (طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری) و در صورت تکرار طرف اول می تواند قرارداد را به صورت یک جانبه بدون ارسال اظهارنامه و بدون اقدام از طرف مراجع قضایی فسخ نماید و طرف دوم حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۵۲- طرف دوم مسؤول تامین غذا و سرویس ایاب و ذهاب پرسنل خود می باشد.

۵۳- داشتن لوازم اطفای حریق و تهیه جعبه کمکهای اولیه برای طرف دوم الزامی می باشد.

۵۴- کلیه هزینه های انرژی مصرفی شامل آب، برق، گاز، تلفن بر عهده طرف دوم می باشد.

۵۵- دستگاه نظارت نسبت به تهیه صورت جلسه نهایی مترائ سازه های بسته شده برای هر رویداد، دوز روز بعد از افتتاحیه همان رویداد اقدام نموده و طرف دوم موظف به پرداخت مبلغ سهم طرف اول برابر صورت جلسه نهایی طرف اول می باشد. در این صورت جلسه مسائل مالی حاکم بر طرفین نهایی می گردد و غیر قابل اعتراض برای طرف دوم می باشد.

۵۶- در صورت عدم پرداخت سهم طرف اول از درآمد هر رویداد، یک هفته بعد از اختتامیه رویداد؛ طرف اول مخیر است مطالبات خود با احتساب ۳۰٪ وجه التزام از محل تضامین طرف دوم اخذ نماید. طرف دوم طی این قرارداد اختیار کامل جابجایی وسایل و ابزار کار خود را به طرف اول می دهد و حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۵۷- طرف دوم موظف است کلیه سازه هایی را که در فضای باز نمایشگاهی (محوطه) نصب می نماید مهار و تثبیت نموده تا در شرایط بد آب و هوایی (در مقابل بادهای شدید) مقاوم باشد. ضمناً مسئولیت هرگونه خسارت ناشی از سهل انگاری طرف دوم بر عهده خودش می باشد.

۵۸- پوشش سقف و دیوار سازه های نمایشگاهی نصب شده در فضای باز (محوطه) بر عهده طرف دوم می باشد. ضمانت تعیین نوع پوشش سازه با تایید و نظر دستگاه نظارت طرف اول می باشد.

۵۹- لازم به ذکر است طرف دوم حق بکارگیری اتباع خارجی غیر مجاز را نخواهد داشت لذا بر اساس بند ج ماده ۱۱ قانون مقررات مالی دولت (به منظور جلوگیری از حضور نیروی کار غیر مجاز خارجی در بازار کار کشور، وزارت کار و امور اجتماعی مکلف است کارفرمایانی که اتباع خارجی فاقد پروانه را به کار می گیرند بابت هر روز اشتغال غیر مجاز هر کارگر خارجی معادل پنج برابر حداقل دستمزد روزانه راجریمه نماید، در صورت تکرار تخلف این جریمه دو برابر خواهد شد).

۶۰- طرف دوم ملزم به ثبت نام در سامانه تامین کنندگان شهرداری می باشد (vendor سامانه تامین کنندگان شهرداری مشهد) و موظف است برگه ثبت نام و تایید نهایی شرکت را در بر روی پاکت الصاق نماید.

تجهیزات مورد استفاده برای یک غرفه ۱۲ متری (۳*۴) با سازه اکتانورم

- میز با صفحه ۸۰*۸۰ یک عدد

- صندلی فایبر گلاس دو عدد

- ریسه روشنایی ۴ متر طول - لامپ کم مصرف ۴ عدد از نوع LED, SOD, SMD و پریز برق

- کتیبه سردرب یک عدد جهت درج نام هر شرکت (با ابعاد ۳۰ سانت در ۲ متر) با چاپ استیکر

- سازه سردرب جلوی غرفه با ارتفاع ۳ متر جهت نصب کتیبه سردرب

- سازه دیواره جانبی و انتهای غرفه با ارتفاع ۳ متر (ورق های جداکننده از نوع فیبر رنگ سفید و قید و پایه آلومینیومی هشت پر)

تجهیزات مورد استفاده برای یک غرفه ۱۲ متری (۳*۴) با سازه اسپیس فرم

- میز با صفحه ۸۰*۸۰ یک عدد

- صندلی فایبر گلاس دو عدد

- ریسه روشنایی ۴ متر طول - لامپ کم مصرف ۴ عدد از نوع LED, SOD, SMD و پریز برق

- کتیبه سردرب یک عدد جهت درج نام هر شرکت (با ابعاد ۳۰ سانت در ۲ متر) با چاپ استیکر

- سازه سردرب جلوی غرفه با ارتفاع ۳ متر جهت نصب کتیبه سردرب

- سازه دیواره جانبی و انتهای غرفه با ارتفاع ۳ متر (ورق های جداکننده از نوع کارتن پلاست درجه یک یا ورق ABS)

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب/شرکت می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء: