

دفترچه شرایط اختصاصی پیمان

شرایط پیمان

واگذاری کانتر جهت امور مربوط به دفاتر بیمه ، اینترنت ، آژانس های هواپیمایی و گردشگری ، خدمات گمرکی ، پستی، برندهای تبلیغاتی و موسسات زبان



شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد

بسمه تعالی

شرایط اختصاصی پیمان

موضوع قرارداد:

واگذاری کانتر جهت امور مربوط به دفاتر بیمه ، اینترنت ، آژانس های هواپیمایی و گردشگری ، خدمات گمرکی ،
پستی و برندهای تبلیغاتی و موسسات زبان
شرایط عمومی:

- ۱- داشتن تخصص لازم در زمینه انجام امور پیمان
 - ۲- داشتن رزومه کافی در خصوص مورد پیمان
 - ۳- داشتن مجوز های لازم برای انجام امور پیمان
- تبصره : جهت دفاتر گردشگری و آژانس های مسافرتی هوایی و زیارتی دارا بودن بند الف ، ب ، ج و مجوز سازمان هواپیمایی
کشوری و ارائه آن به دستگاه نظارت الزامی می باشد.

شرایط اختصاصی:

- ۱- پیمانکار به هیچ عنوان حق فروش محصول و کالا را ندارد و فقط به تبلیغ فعالیت خود می پردازد.
- ۲- پیمانکار حق واگذاری کانتر به غیر را ندارد.
- ۳- اهدای کاتالوگ های تبلیغاتی ، هدایا ، کلیه مراحل مربوط به جذب مشتری و تبلیغات همه با تایید دستگاه نظارت انجام خواهد پذیرفت.
- ۴- فعالیت پیمانکار در کانتر ها نبایستی منجر به ازدحام جمعیت در هشت ضلعی و در نتیجه مسدود شدن ورودی سالن ها گردد
- ۵- کلیه خدمات ارائه شده توسط پیمانکار باید از کیفیت بالایی برخوردار باشند.
- ۶- حفاظت از اموال پیمانکار به عهده خود و پرسنل مربوطه می باشد نمایشگاه در قبال سرقت و مفقود شدن اموال نامبرده مسئولیتی ندارد.
- ۷- پیمانکار موظف به ساخت کانتری با هزینه خود جهت معرفی خدمات قابل ارائه به بازدید کنندگان بر اساس طرح و نقشه ی تایید شده نمایشگاه می باشد.
- ۸- پیمانکار حق بهره برداری از فضایی بجز کانتر که مساحت آن حدود ۴ متر مربع است را ندارد.
- ۹- ساعات فعالیت پیمانکار منظم و طبق تایید دستگاه نظارت خواهد بود که برای هر نمایشگاه اعلام می گردد.
- ۱۰- پیمانکار مجاز به تبلیغ محصولات شرکتهای دیگر و اقلامی غیر از آنچه در قرارداد آمده را ندارد.
- ۱۱- پیمانکار موظف است نسبت به رسیدگی به شکایات مشتریان پاسخگو باشد و رضایت مشتریان را طلب نماید در خصوص شکایت یا خسارت به مشتریان نمایشگاه هیچ مسئولیتی بر عهده ندارد.
- ۱۲- پیمانکار و پرسنل وی بایستی از هر نظر واجد شرایط و مورد تایید دستگاههای نظارتی باشند.

- ۱۳- پیمانکار موظف به رعایت شرایط قرارداد های نمایشگاه با سایر پیمانکاران می باشد.
- ۱۴- پیمانکار موظف است با توجه به نوع کار نسبت به بیمه خود ، پرسنل ، کالا، حوادث و مسئولیت اقدام نموده و در خاتمه قرارداد برگه ی مفصلا حساب از سازمانهای مربوطه را به کارفرما تحویل نماید .
- ۱۵- پیمانکار به هیچ عنوان حق بکارگیری اتباع خارجی را در طول مدت قرارداد ندارد.
- ۱۶- پیمانکار موظف است در قبال ارائه خدمات به مشتریان ، فاکتور رسمی ارائه نماید.
- ۱۷- در صورت تغییر در استراتژی نمایشگاه و تغییر کاربری برای مکانهای تحویلی در طول مدت قرارداد، حق فسخ و یا افزایش و کاهش مبلغ و موضوع قرارداد با شرایط جدید و حق جابجایی مکان تحویل شده در نمایشگاه برای کارفرما محفوظ می باشد.
- ۱۸- در صورتی که پیمانکار در هر دوره از زمان قرارداد به هر دلیلی انصراف دهد موظف است کل وجه قرارداد را به کارفرما بطور کامل پرداخت و سپس غرفه را تخلیه نماید.
- ۱۹- پیمانکار متعهد می شود که آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه مواد مورد نیاز به مقدار کافی و امکانات اجرای امور محوله در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گیرد.
- ۲۰- پیمانکار تعهد می نماید چنانچه کارفرما ادامه قرارداد را پس از انقضا مدت آن تا تعیین پیمانکار جدید خواستار شود وظایف محوله را انجام دهد. با درخواست کارفرما پیمانکار تا تعیین پیمانکار جدید مکلف به ادامه فعالیت بر مبنای قرارداد حاضر می باشد.
- ۲۱- پیمانکار غرفه های خدماتی حق ندارد مورد اجاره را خصوصا در ایام نمایشگاهی ، تحویل غرفه و یا هنگام برگزاری مناسبتهاى مختلف (در صورت ابلاغ کارفرما) بسته نگه دارد.
- ۲۲- پیمانکار موظف است تمامی مقررات قانون کار تبعی جمهوری اسلامی ایران و نیز قوانین تامین اجتماعی خصوصا مواد ۱۳، ۳۸، ۲۴ قانون کار و تامین اجتماعی را برابر قرارداد در مورد کارکنان خود اعمال نموده و نسبت به پرداخت کلیه حق و حقوقات حین کار کارکنان خود بطور کامل طی فیش حقوقی ماهیانه پرداخت نماید .
- ۲۳- پیمانکار موظف است در صورت آسیب رساندن به اموال نمایشگاه اقدام به اصلاح و یا جبران صدمات وارده نماید و در صورت عدم پرداخت کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به اصلاح و کسر مبلغ خسارت معادل ۱۰٪ بیشتر از خسارت به حساب پیمانکار اقدام نماید.
- ۲۴- پیمانکار حق واگذاری تعهدات خود (چه جرئی و چه کلی) به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی را ندارد.
- ۲۵- پیمانکار تحت هیچ شرایط مجاز به انجام تبلیغات در محیط فعالیت خود برای غیر نمی باشد.
- ۲۶- واگذاری امتیاز مذکور مانع از ایجاد راه اندازی واحد های مشابه و با تقلیل اجاره بها شرکت نخواهد بود و شرکت مجاز است به صرفه و صلاح خود اقدام از این بابت پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید . (غرفه های خدماتی).
- ۲۷- کنترل کامل پرسنل ثابت و موقت پیمانکار در قبال اعمال منافی عفت عمومی و هر گونه جرائم دیگری بعهد پیمانکار بوده و در صورت مشاهده یا گزارش توسط غرفه داران و پرسنل مسئولیت متوجه پیمانکار می باشد.
- ۲۸- پیمانکار اقرار و تایید می نماید که آگاهی کامل به کلیه قوانین و مقررات کار ، بیمه ، مالیات و عوارض داشته و اشراف کامل به امور خدماتی دارد و مسئولیت عدم اجرای قوانین به هیچ عنوان متوجه کارفرما نمی باشد .
- ۲۹- کلیه کسورات قانونی مرتبط بر عهده پیمانکار است.
- ۳۰- استرداد سپرده بیمه و همچنین پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفصلا حساب می باشد .
- ۳۱- مالیات و حق بیمه موضوع پیمان طبق قوانین و آئین نامه های مالیاتی و قوانین کار و بیمه های تامین اجتماعی کلاً به عهده پیمانکار می باشد و چنانچه اقلام مذکور توسط کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر گردد باید به موقع به حساب مبادی ذیربط پرداخت گردد .
- ۳۲- امور کارگری مربوط به کارگران پیمانکار از هر جهت و هر بابت بر عهده پیمانکار است و پیمانکار مسئول پاسخگویی به ادارات مربوطه در ارتباط با کارگران خود بوده و مسئول هر گونه حادثه ناشی از کار کارگران خود و ملزم به رعایت نکات ایمنی کار می باشد.

کلیه مطالب ،مطالعه شده و مورد قبول
اینجانب/شرکت می باشد.

تاریخ،مهر و امضاء:

۳۳- پرداخت مالیات و عوارض شغلی بر عهده پیمانکار است و پیمانکار است و پیمانکار در انقضای مدت قرارداد فی مابین ملزم به ارائه تسویه حسابهای لازم از ادارات مربوطه و سازمان تامین اجتماعی می باشد.

۳۴- این قرارداد هیچ نوع حق یا رابطه استخدامی برای پیمانکار و یا کارکنان احتمالی با کارفرما تحت هیچ عنوان ایجاد نمی نماید و صرفاً قرارداد با پیمانکار منعقد می گردد لذا عواقب ناشی از عدم پرداخت حقوق کارگران و دیگر مزایای آنان که احتمالاً منتهی به اقامه شکایت در مراجع ذیصلاح شود متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما هیچ مسئولیتی ندارد و در این رابطه هرگونه رای از طرف مراجع مندرج در قانون کار جمهوری اسلامی ایران صادر گردد، پیمانکار ملزم به پذیرش و اجرای آن خواهد بود.

۳۵- از نظر این قرارداد کلیه کسانی که به منظور اجرای این قرارداد، خدمات دائم یا موقتی به هزینه و رای پیمانکار انجام می دهند، کارکنان پیمانکار شناخته شده و مسئولیت کلیه امور حقوقی و مطالبات قانونی و پرسنلی آنان بر عهده پیمانکار می باشد و به هیچ وجه پرسنل کارفرما محسوب نشده و کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به کارکنان دست اندرکار در این قرارداد ندارد و در این رابطه هرگونه رای از طرف مراجع مندرج در قانون کار جمهوری اسلامی ایران صادر گردد، پیمانکار ملزم به پذیرش و اجرای آن خواهد بود.

۳۶- مسئولیت کلیه امور حقوقی و مطالبات قانونی عوامل پیمانکار بر عهده وی می باشد و افرادی که به موجب این قرارداد در خدمت پیمانکار عهده دار وظایف مربوط به این قرارداد می باشد به هیچ وجه پرسنل کارفرما محسوب نشده و در این رابطه هرگونه رای از طرف مراجع مندرج در قانون کار جمهوری اسلامی ایران صادر گردد، پیمانکار ملزم به پذیرش و اجرای آن خواهد بود.

۳۷- پیمانکار موظف است با توجه به نوع کار نسبت به بیمه خود، پرسنل، کالا، حوادث و مسئولیت اقدام نموده و در خاتمه قرارداد برگه مفاسد حساب از سازمانهای مربوطه را به کارفرما تحویل نماید.

۳۸- پیمانکار متعهد است دستمزد کارگران احتمالی خود را بر طبق قانون کار مرتباً پرداخت نماید و این امر را موقوف به دریافت حق الزحمه خود از کارفرما نسازد. همچنین پیمانکار با امضای این قرارداد به کارفرما وکالت می دهد در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران خود تعلل نماید، از محل مطالبات پیمانکار رأساً نسبت به پرداخت دستمزد کارگران پیمانکار اقدام نماید.

۳۹- چنانچه کارفرما جلساتی جهت هماهنگی با نماینده پیمانکار یا جلسات آموزشی جهت پرسنل پیمانکار برگزار نماید پیمانکار موظف است تسهیلات لازم جهت نماینده یا پرسنل خود برقرار نماید

۴۰- پیمانکار متعهد است در صورت لزوم اجرای قرارداد را با بهره گیری از متخصصان صلاحیت دار مرتبط به انجام رساند.

۴۱- پیمانکار و نیروهای احتمالی تحت امر وی موظف به رعایت اخلاق اسلامی و شئونات نمایشگاه می باشند.

۴۲- رعایت کلیه ضوابط و مقررات نمایشگاه از سوی پیمانکار و همه عوامل احتمالی تحت پوشش الزامی است.

۴۳- تخلف از مفاد قرارداد فی مابین برای کارفرما حق فسخ ایجاد نموده و کارفرما می تواند در صورت تخلف که احراز آن به نظر کارفرما می باشد قرارداد را به صورت یک جانبه فسخ نماید و پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید و کارفرما می تواند فسخ مذکور را به طور یک جانبه بدون ارسال اظهارنامه و بدون اقدام از طرف مراجع قضایی انجام نماید.

۴۴- در صورت اهمال و یا سهل انگاری در کار و تعویض کارگران فنی و یا در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت از کار پرسنل پیمانکار که منجر به دو بار اخطار کتبی گردد کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را بصورت یک طرفه فسخ نموده و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را با امضاء این قرارداد از خود سلب می نماید.

۴۵- کارفرما مجاز خواهد بود بابت ناهماهنگی عدم تحصیل شرایط قرارداد و تاخیر در انجام وظایف محوله و عدم تامین نیروی کافی و عدم ارائه کیفیت کاری پس از اخطار کتبی و عدم توجه پیمانکار نسبت به اعمال جریمه با عنایت به موضوع و طبق نظر کارشناسی خود اقدام نماید

۴۶- در صورتی که پیمانکار به هریک از تعهدات خود کلاً و یا جزعاً عمل ننماید کارفرما مجاز خواهد بود رأساً اقدام و هزینه مربوطه را به حساب پیمانکار منظور دارد و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و ادعایی را از خود سلب می نماید.

۴۷- پیمانکار مسوول تامین غذا، لباس کار و سرویس ایاب و ذهاب پرسنل خود می باشد.

- ۴۸- تهیه و تحویل لباس کارگران بر عهده پیمانکار می باشد. (کلیه هزینه های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد)
- ۴۹- پیمانکار موظف به داشتن لوازم اطفای حریق و کمکهای اولیه می باشد.
- ۵۰- کلیه هزینه های انرژی مصرفی شامل آب ، برق ، گاز ، تلفن بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۵۱- پیمانکار همزمان با مبادله قرارداد یک فقره چک به مبلغ کل قرارداد در اختیار کارفرما قرار می دهد .
- ۵۲- قرارداد به مدت یک سال تنظیم و در صورت تایید و تصویب کمیسیون معاملات نمایشگاه تا سه سال قابل تمدید خواهد بود . بدیهی است نمایشگاه هیچ گونه تعهدی مبنی بر تجدید قرارداد در پایان سال اول و دوم قرارداد ندارد .

کلیه مطالب ،مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب/شرکت می باشد.

تاریخ،مهر و امضاء: