

# دفترچه شرایط اختصاصی پیمان

عنوان پیمان : خدمات فنی – مهندسی نگهداری ساختمان ها و ابنیه

شماره تجدید نظر : ۶

تاریخ تجدید نظر : ۹۸/۷/۲۵

تاریخ صدور : ۹۶/۲/۲۳



شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد

**موضوع پیمان:** انجام کلیه خدمات فنی و مهندسی و نگهداری ابنیه و انجام سایر مواردی که بوسیله کارفرما و دستگاه نظارت ابلاغ می گردد.

**محل پیمان:** محل اجرای قرارداد داخل شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد می باشد

#### **شرایط عمومی:**

۱- داشتن تخصص لازم در زمینه انجام امور پیمان

۲- داشتن رزومه کافی در خصوص مورد پیمان

۳- داشتن مجوزهای لازم برای انجام امور پیمان

#### **شرایط اختصاصی و اجرایی پیمان:**

۱- انجام خدمات فنی - مهندسی و نگهداری ساختمان ها و ابنیه (کارگر، بنا، جوشکار، برقکار و غیره)

۲- پیمانکار مکلف است کلیه نیرو های خود اعم از سرپرست و نیرو های فنی را با نظر و یا معرفی دستگاه نظارت انتخاب نماید

۳- انجام کلیه خدمات مورد نیاز کارفرما که با نظر رئیس پشتیبانی اعلام می گردد.

۴- پیمانکار موظف به حضور مرتب و مداوم خود یا نماینده تام الاختیار خود در نمایشگاه می باشد و تامین حداقل ۱۵ نفر نیروی فنی ثابت برای مدت ۸ ساعت کاری ضروری است و در صورت اعلام نیاز به نیروی اضافه ، پیمانکار موظف است که تعداد را افزایش دهد

تبصره ۱): از این تعداد یک نفر با مدرک تحصیلی لیسانس یا بالاتر با گرایش معماری یا عمران جهت سرپرستی و مسئول پیگیری ، یک نفر مهندس برق یا قدرت ، دو نفر تکنسین برق ، یک نفر تکنسین مخابرات ، دو نفر بنای درجه یک و دو ، ۲ نفر نقاش ، ۶ نفر نیروی فنی با تخصص های مورد نیاز که مورد تایید دستگاه نظارت خواهد بود.

تبصره ۲): در صورت افزایش تعداد کارگر بیش از ۱۵ نفر و یا نیاز به اضافه کار ، بر اساس قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ مازاد در صورت وضعیت ماهیانه اقدام خواهد شد که افزایش یا کاهش نیرو به صورت قطعی با مجوز دستگاه نظارت مقدور می باشد

تبصره ۳): کارگر ماهر شامل لیسانس معماری ، عمران یا برق ، بنا ، جوشکار ، نقاش و برق کار درجه ۱ می باشد.

تبصره ۴): کارگر نیمه ماهر شامل فوق دیپلم معماری ، عمران یا برق ، بنا ، جوشکار ، نقاش و برق کار درجه ۲ می باشد.

۵- کارفرما مختار به کاهش یا افزایش ۲۵٪ موضوع قرارداد در طول اجرای قرارداد می باشد.

۶- ساعت اضافه کار پایه در نظر گرفته شده ، ماهیانه ۸۰ ساعت می باشد. چنانچه مبلغ ساعات اضافه کار پرسنل پیمانکار از مبلغ پیش بینی شده بیشتر شود ، مبلغ از محل ۲۵٪ افزایش قرارداد به پیمانکار پرداخت می گردد و چنانچه مبلغ ساعات اضافه کار پرسنل پیمانکار از مبلغ پیش بینی شده کمتر شود مبلغ از آخرین صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید .

۷- حق اولاد در آنالیز اولیه دو نفر در نظر گرفته شده است . در صورتیکه حق اولاد پرسنل پیمانکار از مبلغ پیش بینی شده بیشتر شود ، مبلغ از محل ۲۵٪ افزایش قرارداد به پیمانکار پرداخت می گردد و چنانچه حق اولاد از مبلغ پیش بینی شده کمتر شود ، مبلغ از آخرین صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

۸- پیمانکار موظف است انبار مورد نیاز فنی را که از سوی کارفرما به وی تحویل داده می شود همیشه مرتب و منظم نگهداری نماید.

۹- پیمانکار موظف به تامین یک دستگاه کامپیوتر ، نرم افزار های مربوطه و تخصصی مورد نیاز و یک دستگاه پرینتر جهت ارائه گزارشات مورد نیاز کاری می باشد.

۱۰- پیمانکار موظف به ارائه به موقع گزارشهای روزانه ، گزارشهای دوره ای طبق برنامه های سیستم کیفیت می باشد.

۱۱- در صورت اهمال و یا سهل انگاری در کار تعویض کارگران فنی که لیست آن توسط پیمانکار به نمایشگاه اعلام گردیده و در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت از کار پرسنل پیمانکار که منجر به دوبار اخطار کتبی گردد ، کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را بصورت یک طرفه فسخ نموده و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را با امضا قرارداد از خود سلب می نماید.

۱۲- کارفرما حتی الامکان محل مناسبی با یک خط تلفن داخلی جهت انجام امور جاری پیمانکار به وی تحویل نموده و مسئولیت حفظ و نگهداری اموال تحویلی به پیمانکار با خود وی بوده و در صورت وارد آمدن خسارت ، کارفرما می تواند از محل سپرده حسن اجرای مفاد قرارداد با وصول چک ضمانت نسبت به وصول خسارت اقدام نماید.

کلیه مطالب ، مطالعه شده و مورد قبول  
اینجانب/شرکت ..... می باشد.  
تاریخ، مهر و امضاء:

۱۳- کلیه وسایل از قبیل دستگاه جوش ، ابزارآلات ساختمانی ، سنگ فرز ، دریل و غیره که به صورت امانت تحویل پیمانکار گردیده متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار باید در زمان اتمام قرارداد کلیه وسایل را توسط نماینده امور مالی تحویل شده صحیح و سالم به انبار نمایشگاه مسترد نماید.

۱۴- پیمانکار و پرسنل وی بایستی از هر نظر واجد شرایط و مورد تایید دستگاههای نظارتی عمومی و وابسته به کارفرما باشند.

۱۵- پیمانکار متعهد به معرفی اعضاء شرکت و نیروهای خدماتی به مدیریت حراست محل کار می باشد تا نسبت به تکمیل فرم های حراست و تائید آن واحد اقدام شود و در صورت اعلام عدم صلاحیت و هر گونه نارضایتی از کارگران توسط مدیریت حراست و دستگاه نظارت کارفرما ، پیمانکار ملزم به جایگزینی نیروی فاقد صلاحیت بوده و حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱۶- رعایت تمام مسائل ایمنی کار و تهیه وسایل ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد و در صورت بروز هرگونه حادثه اعم از فوتی و جرحی مسئولیت بر عهده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۷- پیمانکار موظف به داشتن بیمه نامه حوادث و مسئولیت در قبال پرسنل خود می باشد و یک نسخه از آن را می باید به دستگاه نظارت تحویل نماید .

۱۸- پیمانکار موظف به تهیه لباس کار متحد الشکل مناسب و آرم دار و متمایز از سایر پرسنل و همچنین کفش مناسب بر اساس نظر دستگاه نظارت و قوانین کار می باشد . انتخاب رنگ و شکل و کیفیت لباس فرم باید با هماهنگی دستگاه نظارت صورت پذیرد .

۱۹- پیمانکار موظف است تمامی مقررات قانون کار تبعی جمهوری اسلامی ایران و نیز قوانین تامین اجتماعی خصوصاً ماده ۳۸ قانون کار و تامین اجتماعی و نیز مقررات داخلی کارفرما را برابر قرارداد در مورد کارکنان خود اعمال نموده و نسبت به پرداخت کلیه حق و حقوقات حین کار کارکنان خود بطور کامل طی فیش حقوقی ماهیانه پرداخت نموده و یک نسخه از مدارک مربوطه را به کارفرما ارائه نماید.

۲۰- پیمانکار موظف است تا ۲ ماه در شرایطی که کارفرما دچار کمبود نقدینگی جهت پرداخت صورت وضعیت باشد نسبت به پرداخت تعهدات مفاد قرارداد اقدام نموده و کارفرما نیز پس از آن می بایست نسبت به انجام تعهدات پرداخت براساس صورت وضعیت تایید شده توسط دستگاه ناظر اقدام نماید .

۲۱- پیمانکار موظف است نسبت به بکار گماردن نیروهای معرفی شده از سوی کارفرما اقدام نماید و اولویت با نیروهای داخل مجموعه نمایشگاه می باشد.

۲۲- شرکت پیمانکار باید حداقل دارای رتبه (گرید) ۵ رشته ساختمان و ابنیه باشد.

۲۳- نظافت ، تعمیر و نگهداری دستگاه ها و اماکن مربوطه اعم از مکان تحویلی ، کارگاه و ... بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۴- پیمانکار ملزم به انجام تعهدات عمومی ذیل می باشد :

۲۴-۱- برخورد مناسب با غرفه داران توسط کارگران پیمانکار .

۲۴-۲- کلیه پرسنل پیمانکار موظف به استفاده از لباس کار چه در ایام برگزاری نمایشگاه و چه در ایام غیر نمایشگاهی می باشند و هر گونه سهل انگاری آن بعهد پیمانکار می باشد .

۲۴-۳- پیمانکار می بایست در ساعات کار نمایشگاه حضور مداوم داشته تا خللی در انجام امور محوله وارد نیاید.

۲۴-۴- مسئولیت حفظ و نگهداری اموال تحویلی به پیمانکار با خود وی بوده و در صورت وارد آمدن خسارت، کارفرما می تواند از محل سپرده حسن اجرای مفاد قرارداد یا وصول چک ضمانت نسبت به وصول خسارت اقدام نماید.

۲۴-۵- کارفرما مجاز خواهد بود بابت ناهماهنگی عدم تحصیل شرایط قرارداد و تاخیر در انجام وظایف محوله و عدم تامین نیروی کافی و عدم ارائه کیفیت کاری پس از اخطار کتبی و عدم توجه پیمانکار نسبت به اعمال جریمه باعنایت به موضوع و طبق نظر کارشناسی خود به صورت کلی و یا به صورت درصد از کل پرداختی باعنایت به موضوع تعلل اقدام نماید .

کلیه مطالب ، مطالعه شده و مورد قبول  
اینجانب / شرکت ..... می باشد.  
تاریخ، مهر و امضاء:

**تبصره:** ارزیابی عملکرد پیمانکار توسط چک لیست های ابلاغی دستگاه نظارت بوده و محاسبه جرایم نیز بر این اساس خواهد بود.

۲۴-۶- پیمانکار موظف است در صورت آسیب رساندن به اموال نمایشگاه اقدام به اصلاح و یا جبران صدمات وارده نماید و در صورت عدم پرداخت کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به اصلاح و کسر مبلغ خسارت معادل ۱۰٪ بیشتر از خسارت به حساب پیمانکار اقدام نماید.

۲۵- حق نظارت و کنترل صحیح پیمانکار برای کارفرما محفوظ بوده و در صورت بروز هرگونه تخلف و تخطی از مفاد شرایط پیمان و قرارداد کارفرما مجاز خواهد بود تا بطور یک طرفه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۲۶- نظارت بر انجام کلیه مفاد درج گردیده در دفترچه های اختصاصی و عمومی و قرارداد پیمانکار برعهده ناظر مقیم و دستگاه نظارت خواهد بود.

۲۷- پرداخت هزینه استفاده از تلفن در محل های در اختیار پیمانکار بر عهده وی می باشد.

۲۸- تامین نیروی کافی باید با توجه به نظریه دستگاه نظارت توسط پیمانکار صورت گیرد.

۲۹- تامین کارگر مورد نیاز جهت مواردی ضروری و فوق العاده به عهده پیمانکار می باشد. در صورت عدم تامین کارگران مذکور توسط پیمانکار، کارفرما می تواند نیروی مورد نیاز خود را تامین و دو برابر دستمزد کارگران را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۳۰- بکار گیری نیروی انسانی باید با توجه به ملاکها از جمله رعایت شرایط سنی ( حداقل ۱۸ و حداکثر ۵۰ سال )- سلامت جسمانی - نداشتن سوء شهرت و شرایط متعارف کارگر نظافتی به تایید کارفرما باشد.

۳۱- کنترل کامل پرسنل دائم و موقت پیمانکار جهت جلوگیری از اخذ وجه از غرفه داران در مقابل کاری که ارائه می نمایند همچنین اعمال منافی عفت عمومی و هر اقدامی که شئون خدمت در نمایشگاه را مخدوش سازد بعهد پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط غرفه داران و پرسنل و .... کارفرما می تواند با توجه به نوع ضایعه جریمه مناسب بصورت درصدی از دریافتی حق الزحمه اعمال و یا نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۳۲- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات اشخاص واجد صلاحیت ( ) را که مورد قبول کارفرما باشد کتبا به عنوان نماینده تام الاختیار به کارفرما معرفی نماید . نماینده پیمانکار باید همواره در اوقات کار در محل حاضر و در دسترس باشد و عملیات اجرایی تحت بررسی و نظارت او انجام شود.

تبصره: کلیه نیروهای به کار گرفته شده باید با هماهنگی رئیس پشتیبانی انجام گردد و پیمانکار موظف است نسبت به گرفتن نیروی متخصص که توسط دستگاه نظارت معرفی می گردد اقدام لازم به عمل آورد.

۳۳- علاوه بر تعهد فوق الذکر در بند پیشین، مدیریت شرکت پیمانکار نیز متعهد است جهت مدیریت و نظارت پرسنل روزانه ۲ ساعت در مجموعه حضور بهم رساند.

۳۴- مرخصی کلیه پرسنل پیمانکار باید با اطلاع دستگاه نظارت صورت گیرد.

۳۵- پیمانکار موظف است یک جلد دفتر ثبت اسامی تهیه و به حراست فیزیکی تحویل دهد تا ورود و خروج پرسنل توسط حراست فیزیکی نمایشگاه ثبت گردد.

۳۶- پیمانکار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت برای هر پرسنل کارت ساعت زنی تهیه نماید.

۳۷- پیمانکار حسن اخلاق و رفتار کارگران خود را تضمین نموده و در قبال قصور و سهل انگاری ایشان مسئول بوده و موظف به جبران خسارات وارده برابر نظر کارفرما می باشد.

۳۸- در صورتی که پیمانکار به هر یک از تعهدات خود کلاً و یا جزاً عمل ننماید کارفرما مجاز خواهد بود راساً اقدام و هزینه مربوطه را تا دو برابر مبلغ به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۳۹- پیمانکار بمنظور اجرای عملیات و دریافت دستورات کتبی یا شفاهی از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت های موقت اختیارات کافی به نمایندگان خود خواهد داد و هر نوع اخطار و ابلاغ، تذکر و جریمه که مربوط به اجرای عملیات باشد از طرف کارفرما دستگاه نظارت و ناظر مقیم به نماینده پیمانکار بشود در حکم ابلاغ قانونی به پیمانکار خواهد بود. پیمانکار می تواند در صورت لزوم نماینده خود را تعویض و معرفی کند مشروط براینکه صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما باشد.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد قبول  
اینجانب/ شرکت ..... می باشد.  
تاریخ، مهر و امضاء:

۴۰- پیمانکار مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده توسط دستگاه نظارت جهت ابزار کارگران ، لباس فرم آرمادر ، کفش ، چکمه ، دستکش و نظایر آن را رعایت نموده و نسبت به تحویل به موقع لوازم ایمنی و ابزار کار به کارگران اقدام نماید و ایشان را موظف به استفاده منظم از آنها نماید در صورتی که پیمانکار به تعهدات خود در قبال کارگران و همچنین جهت تهیه لوازم مورد نیاز عمل ننماید کارفرما می تواند لوازم مورد نیاز را تهیه نموده و معادل دو برابر هزینه های مربوطه را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۴۱- سرپرست پیمانکار موظف است بطور منظم و روزانه در محل کار خود حضور یابد. اگر بنا به هر دلیلی سرپرست یا نماینده تام الاختیار پیمانکار نتواند در محل خدمت خود حاضر شده و برابر شرایط جایگزین معرفی نشده باشد کارفرما می تواند تا ۱۰٪ از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر نماید و در صورت هر روز تاخیر در حضور یا معرفی تا معادل ۵٪ از صورت وضعیت ماهانه کسر خواهد شد.

۴۲- پایان کار پیمانکار در نمایشگاه منوط به انعقاد قرارداد با شرکت جدید نمی باشد و تا انتخاب شرکت بعدی و شروع به کار آن خدمات شرکت قبلی ادامه خواهد داشت.

۴۳- پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه آماری از تعداد و طبقات کاری و لیست دستمزد آنان ، تجهیزات ، ابزارآلات و مواد مصرفی موجود و آماده بکار در محیط کار را تهیه کرده و جهت اطلاع برای ناظر ارسال نماید.

۴۴- دستگاه نظارت ، حق نظارت بر نحوه پرداخت حق و حقوق کارگران اعم از دستمزد ، عیدی ، پاداش ، بن کاری و سایر مزایا را خواهد داشت و پیمانکار موظف است موارد مذکور را برطبق قانون کار مرتباً پرداخت نماید در صورتی که پرداخت با تاخیر و بصورت ناقص صورت پذیرد ، ناظر به پیمانکار اخطار خواهد نمود که طلب کارگران را ظرف مدت ۱۰ روز پرداخت نماید و پس از اخطار در صورت استنکاف پیمانکار ، کارفرما مجاز خواهد بود با حضور نماینده پیمانکار کلیه حقوق و مزایای کارگران را طبق قانون کار و امور اجتماعی از محل مطالبات و تضمینهای پیمانکار با ۱۰٪ جریمه از حقوق ؛ به حساب او پرداخت و در صورت عدم حضور نماینده پیمانکار جهت نظارت بر پرداخت حق اعتراض را از خود سلب خواهد نمود.

۴۵- تهیه و تحویل لباس کار به کارگران پس از تایید دستگاه نظارت برعهده پیمانکار می باشد . (کلیه هزینه های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد)

۴۶- پیمانکار موظف است حداکثر ۲۴ ساعت پس از دریافت لیست کارکرد از کارفرما نسبت به تنظیم و ارائه لیست حقوق به دستگاه نظارت اقدام نماید. کلیه امور کارگزینی ، محاسبه حقوق ، دستمزد ساعت کاری پرسنل و سایر موارد بطور کلی بر عهده پیمانکار می باشد.

۴۷- پیمانکار مسوول تامین لباس کار و سرویس ایاب و ذهاب پرسنل خود می باشد .

۴۸- در صورت نیاز به حضور نیرو در خارج از ساعت موظفی کاری تامین غذا با تایید ریس اداره پشتیبانی کارفرما انجام می گردد.

۴۹- امکان انجام کارهای متفرقه و اعلام هزینه با هماهنگی دستگاه نظارت در صورت وضعیت نگهداری بدون عقد قرارداد جدید ، توسط پیمانکار دیده شود.

۵۰- پیمانکار موظف است تمامی مقررات قانون کار تبعی جمهوری اسلامی ایران و نیز قوانین تامین اجتماعی خصوصاً ماده ۳۸ قانون کار و تامین اجتماعی را برابر قرارداد در مورد کارکنان خود اعمال نموده و نسبت به پرداخت کلیه حق و حقوقات حین کار کارکنان خود و بطور کامل طی فیش حقوقی ماهانه پرداخت نموده و یک نسخه از مدارک مربوط را به کارفرما ارائه نماید.

۵۱- در صورت عدم پرداخت حقوق پرسنل تحت پیمان توسط پیمانکار ، کارفرما می تواند از محل مطالبات پیمانکار نسبت به پرداخت حقوق پرسنل اقدام نماید و معادل ۱۰٪ حقوق پرداختی همان ماه جریمه را از پیمانکار اخذ نماید.

۵۲- جهت نظارت بر پرداخت کارگران ، حساب مشترک بین امور مالی و پیمانکار مفتوح و کلیه پرداختها از آن حساب انجام خواهد شد

۵۳- شرایط اختصاصی مندرج در پیمان بر دفترچه شرایط عمومی اولویت دارد.

## کسورات:

۱- کلیه کسورات قانونی احتمالی مترتب بر قرارداد فی مابین برعهده پیمانکار خواهد بود .

۲- ۵٪ از هر وضعیت پیمانکار به اضافه آخرین صورت وضعیت پیمانکار تا زمان اخذ مفاسا حساب تامین اجتماعی به عنوان سپرده بیمه توسط کارفرما کسر و نزد کارفرما باقی خواهد ماند. بدیهی است پس از اخذ مفاسا حساب مذکور کل وجه سپرده بیمه به پیمانکار مسترد خواهد شد .

کلیه مطالب ، مطالعه شده و مورد قبول  
اینجانب/شرکت ..... می باشد.  
تاریخ، مهر و امضاء:

۳- از هر وضعیت پیمانکار ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن اجرای مفاد قرارداد کسر که ۲ ماه پس از پایان مدت قرارداد و تایید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

### **دستگاه نظارت :**

دستگاه نظارت در این پیمان رئیس پشتیبانی کارفرما می باشد .

### **ضمانت حسن اجرای مفاد قرارداد:**

- ۱- پیمانکار همزمان با مبادله قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۱۰٪ مبلغ یک سال قرارداد جهت حسن انجام تعهدات در اختیار کارفرما قرار می دهد
- ۲- در صورت عدول از مفاد قرارداد کارفرما مخیر است جرایم و خسارت های ناشی از آن را طبق محاسبات خود از محل تضامین مزبور و مطالبات پیمانکار بدون قید و شرط وصول نماید و پیمانکار حق هر گونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب می نماید ، استرداد آنها پس از اتمام قرارداد با تایید کتبی دستگاه نظارت خواهد بود .
- ۳- پیمانکار موظف است در صورت آسیب رساندن به اموال نمایشگاه اقدام به اصلاح و یا جبران صدمات وارده نماید و در صورت عدم پرداخت کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به اصلاح و کسر مبلغ خسارت معادل ۱۰٪ بیشتر از خسارت به حساب پیمانکار اقدام نماید.

### **شرایط و نحوه پرداخت :**

- ۱ - نحوه پرداخت به صورت ماهیانه بوده که با ارائه صورت وضعیت ، پس از تائید دستگاه نظارت و با توجه به سایر مفاد و کسر کسورات مندرج در قرارداد قابل پرداخت می باشد .
- ۲ - در صورتیکه تعداد پرسنل ثابت پیمانکار در طول ماه کمتر از ۱۵ نفر خدمات فنی و مهندسی و نگهداری ساختمانها و ابنیه باشد ، صورت وضعیت بر اساس تعداد نفرات حاضر و جریمه اعمال شده توسط دستگاه نظارت تنظیم و توسط پیمانکار پرداخت خواهد شد .
- ۳- در صورت تغییر در حداقل حقوق قانون کار در طی مدت قرارداد ، مبلغ قرارداد با نظر و تایید دستگاه نظارت و توافق طرفین و ارائه آنالیز کامل توسط پیمانکار حداکثر تا سقف افزایش قانونی قانون کار و طبق بخشنامه وزارت کار قابل اجرا خواهد بود.

کلیه مطالب ، مطالعه شده و مورد قبول

اینجانب/شرکت ..... می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء: