

دفترچه شرایط اختصاصی پیمان

عنوان پیمان

واگذاری اجازه بهره برداری فضاهای تبلیغاتی موجود در محوطه و امور صوتی و آوا تبلیغاتی
نمایشگاه بین المللی مشهد

شماره تجدید نظر: ۳

تاریخ تجدید نظر: ۹۵/۱/۲۱

تاریخ صدور: ۸۹/۲/۱



شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد

موضوع پیمان :

شامل دو بخش می باشد :

الف - واگذاری اجازه بهره برداری از فضاهای تبلیغاتی موجود در محوطه نمایشگاه بین المللی مشهد (موجر) به مستاجر مطابق با شرایط موجود.

(لیست تابلوهای تبلیغاتی و بیلبردها و فضاهای تبلیغاتی تعیین شده بشرح (پیوست) دفترچه اختصاصی ارائه می گردد).

* مستاجر صرفاً مجاز می باشد از فضاهای تبلیغاتی ذکر شده در پیوست دفترچه اختصاصی پیمان بهره برداری نماید و کلیه فضاها و موارد خارج از این پیوست مشمول فضاهای تبلیغاتی نمی گردند.

ب - واگذاری فضای جهت بهره برداری و انجام کلیه امور مربوط به آوای نمایشگاه اعم از بازاریابی ، پذیرش ، تولید و اجرای آگهی های بازرگانی و برنامه های تبلیغاتی صوتی نمایشگاه

شرایط عمومی :

۱- داشتن تخصص لازم در زمینه انجام امور پیمان.

۲- داشتن رزومه کافی در خصوص مورد پیمان.

۳- داشتن مجوزهای لازم برای انجام امور پیمان.

شرایط اختصاصی و اجرایی پیمان :

بخش الف - تبلیغات محیطی :

۱- مستاجر متعهد است دقت کافی در مورد متن ها و تصاویر تبلیغاتی را داشته باشد تا با موازین شرع و قوانین جاری کشور تناقضی نداشته باشد . همچنین می بایست کلیه طرح ها قبل از استفاده به تایید کتبی دستگاه نظارت موجر رسیده باشد .

۲- چنانچه مستاجر خارج از چارچوب قوانین و مقررات خود و شرایط تعیین شده توسط موجر تعهدی به طرف قرارداد خود دهد مسئولیت تعهدی آن به عهده مستاجر خواهد بود و در این خصوص هیچگونه مسئولیتی متوجه موجر نمی باشد .

۳- مستاجر متعهد است در صورت استفاده موجر از تابلوهای تبلیغاتی موضوع قرارداد (بشرح پیوست) با تایید و انتخاب دستگاه نظارت ، ۳۰٪ (سی درصد) تخفیف جهت موجر بابت یک تابلو در سال لحاظ نماید ، همچنین مستاجر متعهد می گردد با درخواست موجر در هر نمایشگاه نسبت به اختصاص دو عدد تابلوی تبلیغاتی جهت اطلاع رسانی نمایشگاهی و موارد فرهنگی به صورت رایگان اقدام نماید .

۴- جبران کلیه خسارات وارده به تابلوها و امکانات تبلیغاتی ناشی از عملکرد مستاجر در اجرای موضوع قرارداد تماماً بر عهده مستاجر می باشد .

۵- مستاجر تعهد می نماید فقط جهت تبلیغات از تابلوهای تبلیغاتی موجر استفاده نماید.

۶- دریافت کلیه مجوزهای لازم جهت اکران طرح ها بر روی تابلوهای تبلیغاتی از نهادها و دستگاه های متولی نظیر نیروی انتظامی ، فرهنگ و ارشاد اسلامی و ... و همچنین هزینه مترتب بر آن بر عهده مستاجر می باشد .

۷- با عنایت به طرحهای توسعه و پیشنهاد مستاجر و تایید دستگاه نظارت موجر ، فضای تبلیغاتی جدید با سرمایه مستاجر قابل افزایش می باشد . بدیهی است فضاها و لوازم و تجهیزات منصوبه جدید پس از اتمام مدت قرارداد تماماً متعلق به موجر خواهد بود .

۸- یک فضا به صلاحدید موجر جهت استفاده و بهره برداری به عنوان دفتر کار در نمایشگاه به مستاجر در طی مدت قرارداد بصورت رایگان تحویل می نماید. بدیهی است هزینه مصارف انرژی اعم از آب ، برق ، گاز ، تلفن به عهده مستاجر می باشد .

۹- مستاجرموظف است پس از پایان مدت قرارداد نسبت به تحویل تابلوهای مربوطه اقدام وموجر هیچ گونه مسئولیتی درقبال عدم بهره برداری از تابلوی مذکور در طی مدت قرارداد نخواهد داشت .

۱۰- کلیه ضوابط ، مقررات و آیین نامه های موجر در رابطه با اجرای موضوع قرارداد مورد قبول مستاجر خواهد بود .

۱۱- مستاجر مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه امور مرتبط با موضوع قرارداد را تقبل نموده است .

۱۲- مستاجر اقرار و تایید می نماید که آگاهی کامل به کلیه قوانین و مقررات کار ، بیمه ، مالیات و عوارض داشته و اشراف کامل موضوع قرارداد دارد و مسئولیت عدم اجرای قوانین بعنوان متوجه موجر نمی باشد .

۱۳- کلیه کسانی که خدمات دائم یا موقتی به هزینه و رای مستاجر انجام می دهند ، کارکنان مستاجر شناخته شده و مسئولیت کلیه امور حقوقی و مطالبات قانونی و پرسنلی آنان بر عهده مستاجر می باشد و به هیچ وجه پرسنل موجر محسوب نشده و موجر هیچگونه تعهدی نسبت به کارکنان دست اندرکار در قرارداد ندارد و در این رابطه هر گونه رای از طرف مراجع مندرج در قانون کار جمهوری اسلامی ایران صادر گردد ، مستاجر ملزم به پذیرش و اجرای آن خواهد بود .

کلیه مطالب ،مطالعه شده و مورد قبول
اینجانب /شرکت
میباشد.

تاریخ، مهر و امضاء :

- ۱۴- حوادث ناشی از کار و مسئولیت مدنی و قوانین اداره کار مربوط به حوادث تبصره ۱ ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی جهت عوامل احتمالی تحت امر مستاجر بر عهده مستاجر می باشد .
- ۱۵- مستاجر متعهد جبران هر گونه خسارات احتمالی ناشی از عملکرد خویش و کارکنان احتمالی خود به موجر خواهد بود و در صورت گزارش دستگاه نظارت مبنی بر بروز خسارت ضمن ملزم بودن به جبران خسارت وارده و پرداخت هزینه های اعلام شده حق هرگونه اعتراض و ادعایی را از خود ساقط می نماید.
- ۱۶- با عنایت به اینکه قرارداد حاضر انحصاراً با مستاجر منعقد گردیده است در صورت عدم وصول هر یک از چک های تحویلی در موعد مقرر در هر مرحله از قرارداد ، طرف اول مخیر است یک جانبه قرارداد را فسخ و تابلو ها را در اختیار گیرد و مطالبات و یا خسارات وارده را از محل ضمانت نامه بانکی و چک ضمانت حسن انجام کار طرف دوم بعلاوه ۱۰ درصد جریمه دیرکرد ماهیانه مطالبه و اخذ نماید . طرف دوم طی همین قرارداد اختیار کامل جابجایی وسایل و ابزار کار خود را به طرف اول می دهد و حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
- ۱۷- موجر هماهنگی ارائه لیست غرفه داران و مشارکت کنندگان هر نمایشگاه را جهت بهره برداری به مستاجر را انجام می دهد.
- ۱۸- موجر هیچگونه مسئولیتی در خصوص تهیه ، طراحی طرح تابلوها ، نصب طرح ها بر روی تابلوها و کلیه هزینه های ناشی از این امور ندارد .
- ۱۹- دستگاه نظارت بر قرارداد (مدیر حوزه مدیریت و روابط عمومی) شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد خواهد بود. همچنین امکان بازدید و پاسخ به سوالات تا مهلت مقرر جهت شرکت در مزایده با هماهنگی قبلی مقدور می باشد .

۲۰- شروع قرارداد از تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۲۲ می باشد .

- ۲۱- انواع ابزار های رسانه محیطی که مستاجر مجاز به استفاده آنها در نمایشگاه می باشد : بیلبردهای تبلیغاتی موجود (با هماهنگی دستگاه نظارت و رعایت فضای مجاز تبلیغات که مطابق پیوست می باشد).
- ۲۲- ارتفاع مجاز تبلیغات حداقل از کف ۴ متر می باشد که مستاجر ملزم به رعایت آن می باشد.
- ۲۳- مستاجر هیچگونه ادعایی جهت درج تبلیغات و چاپ لگو بر روی اقلام تبلیغاتی چاپی (پوستر ، کارت متخصص ، جلد کتاب نمایشگاه و غیره) در هر نمایشگاه و یا سایر اقلام تبلیغاتی محیطی و شهری خارج از نمایشگاه ندارد .
- ۲۴- اجرا و نصب هرگونه تبلیغات در راهرو های نمایشگاه، داخل سالن ها ، در محوطه هشت ضلعی ، سردرب غرفه ها ، تابلوهای راهنما و جهت نما و همچنین توزیع تراکت و بروشور اکیداً ممنوع می باشد و مستاجر ملزم است صرفاً از (لیست تابلوهای تبلیغاتی و بیلبردها و فضا های تبلیغاتی تعیین شده در پیوست) تبعیت نماید.
- ۲۵- تابلوهای تبلیغاتی خالی بایستی با بنر سفید و یا تبلیغ شرکت مستاجر و یا تبلیغات و موارد اطلاع رسانی مورد نظر موجر، پوشش داده شود.
- ۲۶- مستاجر ملزم است صرفاً از غرفه داران حاضر در هر نمایشگاه سفارش آگهی تبلیغاتی اخذ و اکران نماید.
- ۲۷- چنانچه مستاجر متقاضی خارج از شرایط ردیف فوق الذکر (ردیف ۲۷) جهت اکران تبلیغات محیطی در نمایشگاه را دارا باشد، می تواند پس از تایید کتبی دستگاه نظارت موجر، در قالب قرارداد تبلیغات بلند مدت (۳ ماهه ، ۶ ماهه ، ۹ ماهه و یا سالانه) اقدام نماید در غیر اینصورت حق اکران نخواهد داشت .
- ۲۸- کلیه هزینه های عوارض شهرداری و هزینه مربوط به تابلوها بر عهده مستاجر می باشد.
- ۲۹- زمان بررسی و اظهار نظر و تایید نمونه های تبلیغات ارائه شده به دستگاه نظارت حداکثر ۲ روز کاری می باشد.
- ۳۰- چنانچه اطلاعاتی توسط موجر در اختیار مستاجر قرار گیرد از سوی مستاجر محرمانه تلقی شده و مستاجر موظف به حفظ و نگهداری اطلاعات داده شده بوده و حق انتقال به غیر را ندارد .
- ۳۱- بعد از اتمام دوره تبلیغات هر گونه اقلام تبلیغی و چاپی مرتبط بایستی توسط مستاجر جمع آوری و محوطه کاملاً پاکسازی شود.
- ۳۲- بدیهی است مستاجر با تایید و هماهنگی دستگاه نظارت نسبت به نصب اقلام تبلیغاتی اقدام کرده و از اغتشاشات بصری در محوطه نمایشگاه جدا خودداری نماید . در صورت مشاهده مواردی این چنین با تشخیص دستگاه نظارت ، جریمه نقدی برای مستاجر در نظر گرفته خواهد شد.
- ۳۳- تدوین بانک اطلاعاتی از متقاضیان و مشتریان و همچنین ارائه گزارش نظر سنجی از متقاضیان از نحوه عملکرد مستاجر و ارائه به دستگاه نظارت الزامی است.
- ۳۴- اجرای کلیه امور فیلمبرداری و عکاسی از محیط نمایشگاه جهت انیمیشن سازی و غیره ...باید با مجوز کتبی و تاییدیه دستگاه نظارت انجام پذیرد.
- ۳۵- مستاجر ملزم است با مسئول تبلیغات نمایشگاه نهایت همکاری را داشته باشد.
- ۳۶- مستاجر ملزم است بدلیل اهداف نمایشگاه از جمله برندینگ ، در اطلاع رسانی و بازاریابی به صورت گسترده و حرفه ایی عمل نماید.
- ۳۷- مستاجر بایستی ناظر کلیه مراحل نصب سفارشات تبلیغاتی نظیر نصب داربست و یا استفاده پایه های فلزی در صورت بروز هر حادثه برای اشخاص ثالث ، مستاجر مزبور پاسخگو و مسئول جبران خسارت خواهد بود.

- ۳۸- مستاجر موظف به ارائه لیست کارکنان به همراه تصویر کارت پرسنلی به دستگاه نظارت موجر می باشد.
- ۳۹- در صورت تعریف فضا در پارکینگ نمایشگاه جهت پارک خودروهای مستاجر توسط موجر ، وی و پرسنل معرفی شده مربوطه می توانند از ان فضا استفاده نمایند .
- ۴۰- مستاجر و پرسنل وی بایستی از هر نظر واجد شرایط و مورد تایید دستگاههای نظارتی باشند.
- ۴۱- مستاجر موظف به رعایت شرایط قرارداد های نمایشگاه با سایر پیمانکاران می باشد.
- ۴۲- مستاجر به هیچ عنوان حق بکارگیری اتباع خارجی را در طول مدت قرارداد ندارد.
- ۴۳- در صورت تغییر در استراتژی نمایشگاه و تغییر کاربری برای مکانهای تحویلی در طول مدت قرارداد، حق فسخ ، حق جابجایی مکان های تحویل شده در نمایشگاه برای موجر محفوظ می باشد.

۴۴- شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد مختار به کاهش یا افزایش ۲۵٪ موضوع قرارداد در طول اجرای قرارداد می باشد.

کلیه مطالب ،مطالعه شده و مورد قبول
اینجانب /شرکت
میباشد.

تاریخ ،مهر و امضاء :

- ۴۵- در صورتی که مستاجر در هر دوره از زمان قرارداد به هر دلیلی انصراف دهد موظف است کل وجه قرارداد را به موجبطور کامل پرداخت و فضاهای در اختیار را تخلیه نماید.
- ۴۶- مستاجر پس از اتمام موعد قرارداد فی مابین ، با تایید دستگاه نظارت تا انتخاب مستاجر بعدی بر مبنای نرخ جاری قرارداد ادامه همکاری می نماید و مبلغ بهره برداری از فضاهای تبلیغاتی مربوطه را پرداخت می نماید.
- ۴۷- پیمانکار هیچگونه وجهی بابت حق کسب و پیشه و سرقتی و رهن و غیره پرداخت نکرده است و در آخر مدت قرارداد حق طرح هیچگونه ادعایی مادی و معنوی را نخواهد داشت .
- ۴۸- مالکیت معنوی و مادی و نیز فیزیکی فضای مورد قرارداد متعلق به شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد می باشد .

بخش ب- امور صوتی و آوا تبلیغاتی:

- ۱- امکانات و تجهیزات موجود در آوای نمایشگاه کامل و صحیح و سالم به شرح (لیست پیوست) آمده است که در اختیار طرف دوم قرار می گیرد.
- ۲- پرداخت کلیه هزینه های مصرف انرژی شامل آب ، برق، گاز، تلفن و... تماما به عهده طرف دوم خواهد بود.
- ۳- تدوین بانک اطلاعاتی از متقاضیان و مشتریان و همچنین ارائه گزارش نظرسنجی از متقاضیان در باره نحوه عملکرد طرف دوم و ارائه به دستگاه نظارت الزامی می باشد.
- ۴- طرف دوم در صورت نیاز به استفاده از فضاهای موجود، بایستی قبلا با دستگاه نظارت طرف اول هماهنگی لازم را انجام داده و در صورت توافق چنانچه طرف دوم از بخشهای دیگر فضای نمایشگاهی استفاده نماید متعهد می باشد، برابر توافق نسبت به پرداخت هزینه ها طبق اعلام دستگاه نظارت به امور مالی اقدام نموده و ضمنا هر گونه خسارت در محلهایی که در حین انجام کار تردد وسایل و غیره به نمایشگاه وارد می گردد، طرف دوم متعهد به جبران آن حسب محاسبات دستگاه نظارت طرف اول می باشد.
- ۵- طرف دوم حق هیچ گونه تبلیغات محیطی، حق جذب اسپانسرینگ، توزیع پوستر و امثالهم را در فضای نمایشگاهی جز با دریافت مجوز کتبی از دستگاه نظارت ندارد.
- ۶- طرف دوم حق استفاده از آرم (لوگو) نمایشگاه را نداشته و در صورت ضرورت پس از تایید کتبی دستگاه نظارت طرف اول، نسبت به استفاده از آرم و لوگوی نمایشگاه اقدام خواهد نمود.
- ۱۲- کلیه امکانات و تجهیزات آوا نمایشگاه در هنگام آغاز به کار طرف دوم به صورت امانت و طی تنظیم صورتجلسه با حضور نمایندگان دستگاه نظارت و امور مالی تحویل طرف دوم خواهد شد و پس از اتمام مدت قرارداد عینا سالم و بدون عیب و نقص و عیب فنی تحویل خواهد گردید بدیهی است در صورت ایراد هرگونه خسارت، جبران آن طبق محاسبات دستگاه نظارت طرف اول بر عهده طرف دوم خواهد بود.
- ۱۳- طرف دوم ملزم به استفاده از تجهیزات و لوازم جانبی و کاری با کیفیت بالا و در خور شان نمایشگاه است.
- ۱۴- آیتم های زیر بصورت ادواری توسط دستگاه نظارت کنترل می شوند.
- ۱۴-۱ عدم آسیب دیدگی و حفظ تجهیزات و لوازم نمایشگاه .
- ۱۴-۲ تعمیرات جزئی و آسیبهای ناشی از بی دقتی در محیط کار.
- ۱۴-۳ کنترل عملکرد طرف دوم در رعایت کلیه تعهدات درج شده در قرارداد و دفترچه های پیمان فی مابین و سطح کیفی عملکرد وی.
- ۱۴-۴ رسیدگی به شکایات و سایر تخلفات.
- ۱۴-۵ نحوه ارائه خدمات و نحوه رفتار با مشتری.
- ۱۴-۶ انجام امور بهداشت و نظافت محیط داخل آوای نمایشگاه
- ۱۵- طرف دوم و عوامل آن موظف به رعایت قوانین داخلی نمایشگاه می باشند و همچنین حسن رفتار طرف دوم و عوامل وی و رعایت اصول اخلاقی، شئون و موازین شرعی و قانونی در ارتباط با نمایشگاه، غرفه داران و مراجعین الزامی میباشد.
- ۱۶- طرف دوم ملزم می باشد تا برنامه های اجرایی خود را از طریق نماینده تام الاختیار خود به دستگاه نظارت طرف اول اعلام نماید.
- ۱۷- کلیه ضوابط و مقررات و آیین نامه های نمایشگاه در رابطه با برگزاری مراسم مورد قبول طرف دوم است.
- ۱۸- دریافت مجوز های لازم جهت برگزاری برنامه های جانبی از نهاد ها و دستگاههای متولی بر عهده طرف دوم بوده و در صورت عدم اخذ مجوز های مربوطه، مسئولیت پاسخگویی تماما بر عهده طرف دوم خواهد بود. طرف دوم برای اجرای هر برنامه نیازمند اخذ مجوز کتبی دستگاه نظارت نمایشگاه و همچنین پرداخت هزینه های مربوطه طبق اعلام دستگاه نظارت به امور مالی خواهد بود.
- ۱۹- طرف دوم و عوامل وی موظف به رعایت کلیه ضوابط اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی، اداره اماکن، و سایر مراجع ذیربط بوده و مسئولیت هر گونه تخلف و عدم رعایت ضوابط و موازین شرعی و قانونی در طول اجرای برنامه و بعد از آن به عهده طرف دوم می باشد.
- ۲۰- با توجه به فضای فرهنگی شهر مقدس مشهد، بایستی حساسیتهای خاص در مورد جذب و عقد قرارداد مد نظر قرار گرفته و از اجرای مراسمی که با شرع و قانون جمهوری اسلامی ایران در تناقض باشد خودداری گردد.

- ۲۱- تغییرات کلی و جزئی در راستای افزایش کیفیت و بهره وری بیشتر در آوای نمایشگاه با صلاحدید و تایید کتبی و هماهنگی دستگاه نظارت قابل اجرا خواهد بود.
- ۲۶- طرف دوم بایستی در هماهنگی های ذکر شده نهایت دقت و نظم و تامل را با دستگاه نظارت انجام دهد، بدیهی است ایجاد هر گونه تداخل و سهل انگاری در این رابطه متوجه طرف دوم خواهد بود و دستگاه نظارت مختار است برنامه و همایش طرف دوم را ملغی اعلام کرده و از طرف دوم حق هرگونه اعتراض، شکایت و درخواست خسارت سلب میگردد و در صورت تحمیل خسارت به طرف دوم، از سوی کارفرما خسارتی پرداخت نخواهد شد.

- ۲۸- طرف دوم موظف است نسبت به نصب سیستم صوتی - تصویری پیشرفته در سالن با تایید دستگاه نظارت اقدام نماید.
- ۲۹- طرف دوم مجاز به نصب تابلو های تبلیغاتی و یا بنر تبلیغاتی در داخل و محوطه بیرون از آوا نمایشگاه نمی باشد.
- ۳۲- لوازم و امکانات پذیرایی، لباسهای متحد الشکل پرسنل مربوطه بایستی عاری از هرگونه تبلیغات باشند.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد

قبول اینجانب/شرکت

می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء:

۳۵- طرف دوم و پرسنل وی بایستی از هر نظر واجد شرایط و مورد تایید دستگاههای نظارتی باشند.

۳۶- طرف دوم موظف به رعایت شرایط قرارداد های نمایشگاه با سایر پیمانکاران می باشد.

۳۷- طرف دوم موظف است با توجه به نوع کار نسبت به بیمه خود ، پرسنل ، کالا، حوادث و مسئولیت اقدام نموده و در خاتمه قرارداد برگه ی مفاسد حساب از سازمانهای مربوطه را به طرف اول تحویل نماید .

۳۸- طرف دوم به هیچ عنوان حق بکارگیری اتباع خارجی را در طول مدت قرارداد ندارد.

۴۰- در صورت تغییر در استراتژی نمایشگاه و تغییر کاربری برای مکانهای تحویلی در طول مدت قرارداد، حق فسخ و حق جابجایی مکان تحویل شده در نمایشگاه برای کارفرما محفوظ می باشد.

۴۱- شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد مختار به کاهش یا افزایش ۲۵٪ موضوع قرارداد در طول اجرای قرارداد می باشد

۴۲- در صورت عدم پرداخت مبلغ بهره برداری در سر رسید های مقرر به هر دلیل توسط طرف دوم ، طرف اول مختار به فسخ یکجانبه قرارداد می باشد. و طرف دوم با امضا قرارداد حق هرگونه اعتراض را از خود سلب مینماید .

۴۴- طرف دوم ملزم به کنترل مرتب سیستم های صوتی - تصویری نمایشگاه اعم از محوطه ، نمازخانه ، تالار همایش ، پایگاه اطلاع رسانی ، سالن جلسات و غیره .. و اطمینان از کارکرد سالم آنها می باشد .

۴۵- طرف دوم بایستی دفترچه راهنمایی مبنی بر مسیر های کابل کشی و سیستم گذاری و غیره را با جزییات و بطور تفکیکی (سالنها ، محوطه ، هشت ضلعی) تهیه بصورتی که کاربری و بهره برداری به سهولت برای طرف اول انجام پذیرد را در اختیار دستگاه نظارت و دفتر فنی طرف اول قرار می دهد.

۴۶- بالانس صوتی در محوطه نمایشگاه کاملاً به صورت استاندارد اجرا گردد.

۴۷- طرف دوم ملزم است برای آوای نمایشگاه سه نفر نیروی زبده و حرفه ایی را جهت پیام خوانی ، امور فنی ، بازاریابی بکار بگیرد که این سه نیرو بایستی به تایید دستگاه نظارت رسیده باشند ، ضمناً کلیه هزینه ها و مسئولیت های مربوط به این نیروها و پرسنل و کارگران مربوط به تالارهمایش و آوای نمایشگاه تماماً بر عهده طرف دوم خواهد بود .

۴۸- اعلام زمانهای مورد نیاز برای حضور نیروهای آوا توسط دستگاه نظارت طرف اول صورت خواهد گرفت و طرف دوم ملزم به همکاری بدون قید و شرط می باشد.

۴۹- طرف دوم ملزم به معرفی هر چه بیشتر محصولات و تولیدات شرکت کنندگان داخلی و خارجی به عموم بازدیدکنندگان و درآمد زایی و همچنین ارتقا کیفی و کمی رویدادهای نمایشگاهی می باشد.

۵۰- توانمندی در انتشار پیام های تبلیغاتی مشارکت کنندگان به صورت گسترده و در ساعات برگزاری نمایشگاه و صرفاً برای محوطه نمایشگاه پخش اطلاعیه های مهم نمایشگاه به منظور اطلاع رسانی از نحوه برگزاری نمایشگاهها و یا اطلاع رسانی مراسم های خاص و غیره

(اعلامیه های اداری و فرهنگی و روابط عمومی و...) در داخل سالنها و محوطه پس از تایید دستگاه نظارت .

۵۱- پخش پیامهای صوتی تبلیغاتی صرفاً در فضای باز خواهد بود .

۵۲- پخش پیامهای خیر مقدم در داخل سالن ها و فضای باز .

۵۳- پخش و استفاده از موسیقی های مجاز با هماهنگی دستگاه نظارت .

۵۴- پخش کلیپ صلوات خاصه ، قرآن ، کلیپ های فرهنگی ...و موارد مورد نیاز نمایشگاه با هماهنگی دستگاه نظارت .

۵۵- اطلاع رسانی در کلیه امور برگزاری نمایشگاه طبق اعلام دستگاه نظارت ، پیام رسانی مشارکت کنندگان ، بازدیدکنندگان و امور فرهنگی اعم از پخش اذان و اطلاعیه های مناسبی و با آهنگ و سرودهای مناسبی و مورد تایید وزارت محترم فرهنگ و ارشاد اسلامی و مجاز همراه با مجوز کتبی امور فرهنگی طرف اول و تایید دستگاه نظارت.

۵۶- طرف دوم موظف است لیست کلیه متقاضیان پخش پیام صوتی را به همراه محل غرفه های آنان در سالنهای نمایشگاهی را به موقع آماده و پس از تایید کتبی دستگاه نظارت اجرایی نماید.

۵۷- مسئولیت کنترل محتوای فنی آگهی ها و کلیه برنامه های تبلیغاتی صوتی بر اساس ضوابط و شرایط مصوب نمایشگاه با هماهنگی دستگاه نظارت تماماً بر عهده طرف دوم می باشد

۵۸- فروش خدمات و آثار از طریق کپی نوار پیام های صوتی ، واگذاری امتیاز استفاده از خدمات بازاریابی ، پذیرش ، تولید و اجرای آگهی های بازرگانی و برنامه های تبلیغاتی صوتی همگی بایستی با مجوز کتبی دستگاه نظارت صورت پذیرد .

۵۹- طرف دوم صرفاً از اطلاعات بدست آمده در خصوص فعالیتهای آوا بهره گیری خواهد نمود و حق تکثیر، کپی، نوار پیام های صوتی و همچنین انتشار اطلاعات و غیره را نخواهد داشت.

۶۰- طرف دوم موظف به ارتباط با غرفه داران حاضر در هر نمایشگاه جهت جذب، تولید و پخش برنامه تبلیغاتی صوتی می باشد.

۶۱- تعیین تعرفه ها و تغییر آنها با نظر و تایید کارفرما متناسب با اصول و ضوابط خدمات و شرایط زمانی و اقتصادی انجام می پذیرد و توسط دستگاه نظارت ابلاغ خواهد شد و طرف دوم حق هیچ گونه تغییری نخواهد داشت .

۶۲- بکارگیری پیام خوان متعهد و با تجربه و حرفه ایی جهت اجرا و دستیابی به مدیریت و هدایت افکار عمومی جهت جذب مخاطب . (صرفاً مرد)

۶۳- طرف دوم متعهد است موارد موضوع قرارداد را با بهترین کیفیت اجرا و به کارفرما تحویل نماید.

۶۴- طرف دوم و پرسنل وی موظف اند روزانه در محل کار حضور داشته باشد و پاسخگوی مراجعان باشد .

۶۵- طرف دوم پاسخگوی هر گونه شکایتی از سوی نمایشگاه و مراجعان خواهد بود.

۶۶- طرف دوم موظف است سفارشات را در اسرع وقت و طبق نظر مشتریان و مطابق با زمان مقرر اجرا نماید .

کلیه مطالب ،مطالعه شده و مورد

قبول اینجانب/شرکت

می باشد.

تاریخ،مهر و امضاء:

- ۶۷- در هر زمان اعم از برگزاری نمایشگاه یا ایام غیر فعال نمایشگاهی، طرف دوم و نیروهای مربوطه بایستی در صورت نیاز نمایشگاه حضور کامل داشته باشد.
- ۶۸- طرف دوم و پرسنل مربوطه در خصوص تهیه عکس و فیلم برای نمایشگاه بصورت رایگان و در صورت نیاز طرف اول اقدام خواهند کرد.
- ۶۹- در صورت پذیرش آگهی، طرف دوم صرفاً از طریق فاکتورهای که توسط نمایشگاه در اختیارش خواهد گذاشت اقدام می کند، ضمناً کلیه وجوه دریافتی بایستی از طریق (دستگاه پوز) متصل به حساب نمایشگاه واریز و فیش ضمیمه فاکتور صادره را پایان هر فعالیت به دستگاه نظارت ارائه نماید و یا فیش واریزی مبلغ مذکور به حساب نمایشگاه توسط طرف دوم تحویل دستگاه نظارت شود. لازم به ذکر است مسئولیت حفظ و نگهداری دستگاه پوز با طرف دوم خواهد بود که پس از اتمام قرارداد عیناً و سالم و بدون عیب و نقص بایستی به طرف اول تحویل گردد در صورت ایراد هرگونه خسارت، جبران آن طبق محاسبات طرف اول بر عهده طرف دوم می باشد.
- ۷۰- از محل درآمد تبلیغات صوتی درآمدی برای طرف دوم منظور نمی گردد.
- ۷۱- کلیه کسورات قانونی احتمالی مترتب بر قرارداد به عهده طرف دوم می باشد.
- ۷۲- طرف دوم هیچگونه وجهی بابت حق کسب و پیشه و سرقتی و رهن و غیره پرداخت نکرده است و در آخر مدت قرارداد حق طرح هیچگونه ادعایی مادی و معنوی را نخواهد داشت.
- ۷۳- مالکیت معنوی و مادی و نیز فیزیکی فضای مورد قرارداد متعلق به شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد می باشد.
- ۷۴- طرف دوم در هنگام شروع قرارداد، موظف به انجام پوشش بیمه ای مناسب از جمله مسئولیت کارکنان، سرقت، آتش سوزی، حوادث، پرسنل، کالا و بیمه برای فضای واگذار شده و نیز تجهیزات و وسایل داخل آن قبل از استقرار و بهره برداری از مکان فوق بوده و متعهد به ارائه تصویر بیمه نامه ها به دستگاه نظارت و امور مالی می باشد. بدیهی است کلیه هزینه های مربوط به اجرای این امر بر عهده طرف دوم بوده و در صورت هر گونه کوتاهی در این زمینه، جبران کلیه خسارات وارده بر عهده طرف دوم خواهد بود و همچنین طرف اول هیچ گونه مسئولیتی در قبال کارگران طرف دوم در طول قرارداد ندارد.
- ۷۵- طرف دوم مسئول هر گونه حوادث احتمالی و تمامی اتفاقات حاصله از بی احتیاطی کارگران خود در تمامی موارد در رابطه با کارگران خود می باشد. همچنین طرف دوم مسئول تهیه وسایل ایمنی و رعایت شرایط ایمنی کار برای خود و کارگرانش می باشد و در صورت بروز هر گونه حادثه که باعث مجروح شدن یا فوت کارگران شود طرف دوم مسئول و جوابگو خواهد بود و طرف اول در مقابل کارگران و عوامل طرف دوم تحت هیچ عنوان مسئولیتی نخواهد داشت. همچنین پرداخت کلیه مطالبات عوامل و کارگران طرف دوم تماماً بر عهده طرف دوم بوده و عدم اجرای دقیق قوانین به هیچ وجه متوجه طرف اول نخواهد بود.

کسورات و جرایم قانونی:

کلیه کسورات قانونی احتمالی مترتب بر قرارداد به عهده مستاجر می باشد.

ضمانت حسن اجرای مفاد قرارداد:

مستاجر همزمان بامبادله قرارداد ۱۵٪ مبلغ کل قرارداد ضمانت نامه بانکی حسن اجرای کار ۸۵٪ مبلغ کل قرارداد یک فقره چک ضمانت حسن انجام تعهدات در اختیار ماجر قرار می دهد.

شرایط پرداخت:

- شرایط پرداخت کل مبلغ طی ۴ فقره چک به شرح ذیل توسط مستاجر تسویه و پرداخت گردد.
 - ۲۰٪ مبلغ بهره برداری فضاهای موجود تبلیغاتی در محوطه نمایشگاه بین المللی مشهد بصورت واریز نقدی در وجه شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد همزمان با انعقاد قرارداد
 - ۲۵٪ مبلغ بهره برداری فضاهای موجود تبلیغاتی در محوطه نمایشگاه بین المللی مشهد سه ماه پس از عقد قرارداد
 - ۲۵٪ مبلغ بهره برداری فضاهای موجود تبلیغاتی در محوطه نمایشگاه بین المللی مشهد پنج ماه پس از عقد قرارداد
 - ۳۰٪ مبلغ بهره برداری فضاهای موجود تبلیغاتی در محوطه نمایشگاه بین المللی مشهد هشت ماه پس از عقد قرارداد
- ضمناً به مبلغ فوق ۹٪ مالیات ارزش افزوده و عوارض اضافه می گردد.
- در صورت عدول از مفاد قرارداد ماجر مخیراست جرایم و خسارت های ناشی از آن را طبق محاسبات خود از محل مطالبات و تضامین مزبور بدون قید و شرط وصول نماید و مستاجر حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب می نماید، استرداد ضمانت ها ۴ ماه پس از اتمام قرارداد و ارائه مفصلاً حساب یا گواهی عدم بدهی حق بیمه قرارداد، عوارض شهرداری و نیز تامین اجتماعی در دوره بهره برداری با تایید کتبی دستگاه نظارت خواهد بود.

کلیه مطالب، مطالعه شده و مورد

قبول اینجانب/شرکت

می باشد.

تاریخ، مهر و امضاء: